



**UCHWAŁA NR 21/06/2019**  
**Senatu Wyższej Szkoły Menedżerskiej w Warszawie**  
**z dnia 27 czerwca 2019 r.**  
**w sprawie Regulaminu Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości**  
**Wyższej Szkoły Menedżerskiej w Warszawie**

§ 1

Na podstawie art. 148 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018, poz. 1668 z późn. zm.) Senat Wyższej Szkoły Menedżerskiej w Warszawie uchwala Regulamin Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości Wyższej Szkoły Menedżerskiej w Warszawie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie w dniu 1 października 2019 r.

Głosów:

za ..... <sup>26</sup> .....

przeciw ..... <sup>0</sup> .....

wstrzymujących się ..... <sup>0</sup> .....

.....  
Prof. dr hab. Henryk Stańczyk

Rektor

Wyższej Szkoły Menedżerskiej w Warszawie  
Przewodniczący Senatu WSM w Warszawie

.....  
Mgr Katarzyna Szymańska

Sekretarz Senatu

Wyższej Szkoły Menedżerskiej  
w Warszawie

załącznik do uchwały nr  
21/06/2019 Senatu Wyższej  
Szkoły Menedżerskiej w  
Warszawie z dnia  
27.06.2019 r.

## **REGULAMIN AKADEMICKIEGO INKUBATORA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI WYŻSZEJ SZKOŁY MENEDŻERSKIEJ W WARSZAWIE**

### **I. Postanowienia ogólne**

#### **§1.**

Podstawę prawną działalności Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości Wyższej Szkoły Menedżerskiej w Warszawie, zwanego w treści Regulaminu „Inkubatorem”, stanowią następujące akty prawne:

- 1) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz.1668);
- 2) Statut Wyższej Szkoły Menedżerskiej w Warszawie;
- 3) niniejszy Regulamin.

#### **§2.**

1. Inkubator jest jednostką ogólnoucześnie Wyższej Szkoły Menedżerskiej, współpracującą z innymi pokrewnymi jednostkami, utworzoną w celu lepszego wykorzystania potencjału intelektualnego i technicznego Uczelni, poprzez wspieranie działalności gospodarczej środowiska akademickiego.
2. Inkubator pomaga osobom ze środowiska akademickiego, w tym przedsiębiorcom prowadzącym działalność gospodarczą we wszelkich prawem dozwolonych formach, a szczególnie osobom, które zamierzają rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej.

#### **§3.**

Nadzór nad działalnością Inkubatora sprawuje Rektor Wyższej Szkoły Menedżerskiej lub upoważniony Prorektor.

### **II. Zakres działania Inkubatora**

#### **§5.**

1. Do zadań Inkubatora należy w szczególności:

- 1) promowanie i wspieranie w środowisku akademickim Uczelni innowacyjności oraz przedsiębiorczości m.in. poprzez organizowanie konferencji, seminariów, szkoleń, kursów dokształcających, warsztatów, itp.
  - 2) aktywizacja społeczności akademickiej Uczelni do podejmowania działalności gospodarczej,
  - 3) stwarzanie warunków organizacyjno-technicznych ułatwiających powstawanie nowych i rozwój istniejących mikroprzedsiębiorstw,
  - 4) aktywne przeciwdziałanie bezrobociu wśród absolwentów Uczelni poprzez wszechstronną pomoc zainteresowanym osobom w tworzeniu mikroprzedsiębiorstw i ich działalności w pierwszym okresie funkcjonowania,
  - 5) wspieranie tworzenia firm typu spin-off, spin-out i start-up,
  - 6) prowadzenie konsultacji dla sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP),
  - 7) organizowanie spotkań i działań promocyjnych,
  - 8) pomoc w organizowaniu i prowadzeniu działalności gospodarczej młodym przedsiębiorcom:
- pracownikom Wyższej Szkoły Menedżerskiej,
  - studentom,
  - absolwentom Uczelni do roku od ukończenia przez nich studiów, zwanym dalej "Beneficjentami"
  - 9) współpraca z organizacjami wspierającymi rozwój przedsiębiorczości.

### **III. Korzyści dla Beneficjentów**

#### **§6.**

1. Inkubator poprzez swoje działania umożliwia Beneficjentom:
  - 1) uzyskanie niezbędnych informacji do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej, zwłaszcza w pierwszym okresie funkcjonowania firmy,
  - 2) bezpłatny udział w organizowanych przez Inkubator konferencjach, seminariach, szkoleniach, kursach dokształcających, warsztatach, itp.,
  - 3) korzystanie z bezpłatnego doradztwa biznesowego oraz specjalistycznej literatury,
  - 4) udział w spotkaniach biznesowych, promocyjnych oraz możliwość zaprezentowania firmy na stronie internetowej Inkubatora,
  - 5) kontakty ze środowiskiem gospodarczym miasta, regionu i kraju, a także poza jego granicami,
  - 6) korzystanie z obsługi biurowej Inkubatora w podstawowym zakresie (fax, telefon, Internet, komputer), a także możliwość udostępnienia powierzchni na zasadzie open-space, z dostępem do szerokopasmowego Internetu.

### **IV. Organizacja Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości Wyższej Szkoły Menedżerskiej**

#### **§7.**

Organami Inkubatora są:

- 1) Rada Nadzorująca Inkubatora,
- 2) Dyrektor Inkubatora.



## **V. Rada Nadzorująca Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości**

### **§8.**

1. Rada Nadzorująca Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości, zwana dalej "Radą", jest organem nadzorującym działanie Inkubatora.
2. Radę Inkubatora powołuje Rektor.

### **§9.**

Skład Rady Inkubatora tworzą:

- 1) dwie osoby wskazane przez Rektora,
- 2) Przewodniczący Uczelnianego Zarządu Samorządu Studenckiego.

### **§10.**

1. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego.
2. Kadencja Rady jest zgodna z kadencją organów jednoosobowych i kolegialnych Uczelni.
3. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący, nie rzadziej niż dwa razy w roku oraz dodatkowo na wniosek Rektora lub Dyrektora Inkubatora.

### **§11.**

1. Do zadań Rady należy w szczególności:
  - 1) przedstawianie Rektorowi kandydatów na funkcję Dyrektora Inkubatora,
  - 2) akceptacja planu rzeczowo-finansowego Inkubatora oraz sprawozdania z wykonania planu,
  - 3) opiniowanie rocznego sprawozdania z działalności Inkubatora,
  - 4) określenie szczegółowych wytycznych, które powinny zostać zawarte w planie biznesu oraz kryteriów oceny przedłożonych przez Beneficjenta dokumentów,
  - 5) ocena wniosków o przyznanie pomocy w ramach oferty Inkubatora,
  - 6) wyrażanie zgody na powołanie członków Komisji,
  - 7) podejmowanie decyzji o przyznaniu pomocy w ramach oferty Inkubatora, z uwzględnieniem oceny Komisji, o której mowa w § 13 pkt. 8. Rada może podejmować decyzje bez odbywania posiedzeń, poprzez pisemne głosowanie w trybie obiegowym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumienia na odległość. Decyzje Rady są wiążące i nie przysługuje od nich odwołanie.

## **VI. Dyrektor Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości**

### **§12.**

1. Działalnością Inkubatora kieruje Dyrektor Inkubatora.

2. Dyrektora Inkubatora zatrudnia Rektor Wyższej Szkoły Menedżerskiej w Warszawie, po zasięgnięciu opinii Senatu Uczelni, spośród kandydatów przedstawionych przez radę Radę Inkubatora.
3. Kadencja Dyrektora trwa 4 lata.

### **§13.**

1. Do zadań Dyrektora Inkubatora należy w szczególności:
  - 1) zarządzanie Inkubatorem zgodnie z zakresem działania,
  - 2) wyznaczanie zakresu obowiązków pracownikom,
  - 3) inicjowanie tematyki projektów i udział w programach UE,
  - 4) dysponowanie, w ramach udzielonego pełnomocnictwa, pozyskanymi środkami finansowymi wspierającymi działalność Inkubatora, organizowanie współpracy i udział w sieciach podobnego typu jednostek w kraju i UE,
  - 5) przygotowywanie corocznego planu rzeczowo-finansowego i przedstawianie go do zatwierdzenia Rektorowi oraz sprawozdania z wykonania planu,
  - 6) przedstawianie rocznego sprawozdania z działalności Inkubatora, po zaopiniowaniu sprawozdania przez Radę Nadzorującą, Rektorowi, a Senatowi - na wniosek Rektora,
  - 7) opracowanie regulaminów wewnętrznych z zasadami obowiązującymi Beneficjentów, w szczególności regulaminu prezentacji firm na stronie internetowej Inkubatora, regulaminów organizowanych konkursów przedsiębiorczości i innych regulaminów niezbędnych do funkcjonowania Inkubatora.
  - 8) powoływanie, w zależności od tematu złożonych wniosków o wsparcie, składu Komisji do ich oceny, za zgodą Rady Nadzorującej.

## **VII. Zasady udzielania pomocy**

### **§14.**

1. Inkubator udziela pomocy na wniosek zainteresowanego podmiotu - beneficjenta Inkubatora.
2. Do składanego wniosku o przyznanie pomocy przez Inkubator należy obligatoryjnie dołączyć skrócony opis planowanego przedsięwzięcia oraz plan biznesu.
3. Przy ocenie projektu uwzględnia się: jakość planu biznesu, innowacyjność projektu, oryginalność pomysłu, szansę powodzenia i determinacja do rzeczywistego założenia firmy.
4. Oceny wniosku wraz z załączonym planem biznesu dokonuje 3-osobowa Komisja, której przewodniczy Dyrektor Inkubatora.
5. Rada Inkubatora podejmuje decyzje o przyznaniu pomocy beneficjentom.
6. Pozytywnie rozpatrzone wnioski zostają objęte wsparciem Inkubatora.

## **VIII. Finanse Inkubatora**

### **§15.**

1. Koszty działalności Inkubatora finansowane są z uzyskiwanych przychodów, darowizn i dotacji Uczelni.

2. Przychody Inkubatora, mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie kosztów działalności, o której mowa w § 5 i 6 niniejszego Regulaminu.

### **IX. Postanowienia końcowe**

#### **§16.**

Zmiany postanowień niniejszego Regulaminu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego wydania

**REKTOR**

prof. dr hab. Henryk Stańczyk

