

## KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020  
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty  
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej  
w Warszawie

| I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)   |  |           |  |              |           |         |            |             |                                    |             |
|--|--|-----------|--|--------------|-----------|---------|------------|-------------|------------------------------------|-------------|
| <b>NAZWA MODUŁU :</b><br>Nowoczesne narzędzia HR   |  |           |  |              |           |         |            |             |                                    |             |
| <b>Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:</b>  |  |           | Instytut Zarządzania i Nauk Technicznych   |              |           |         |            |             |                                    |             |
| <b>Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:</b>   |  |           | Zarządzanie, pierwszy stopień  |              |           |         |            |             |                                    |             |
| <b>Profil kształcenia:</b>   |  |           | Ogólnoakademicki   |              |           |         |            |             |                                    |             |
| <b>Nazwa specjalności:</b>   |  |           | -  |              |           |         |            |             |                                    |             |
| <b>Rodzaj modułu kształcenia:</b>  |  |           | Do wyboru  |              |           |         |            |             |                                    |             |
| <b>Rok / Semestr:</b>  |  |           | Rok II, semestr 4  |              |           |         |            |             |                                    |             |
| <b>Osoba koordynująca przedmiot:</b>   |  |           | Mgr Anna Kacprzak  |              |           |         |            |             |                                    |             |
| <b>Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):</b>                                      |  |           | Wiedza, umiejętności i kompetencje nabyte w wyniku nauczania dotychczasowych przedmiotów pokrewnych na studiach II stopnia   |              |           |         |            |             |                                    |             |
| II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN   |  |           |  |              |           |         |            |             |                                    |             |
|  | Wykład   | Ćwiczenia | Konwersatorium   | Laboratorium | Warsztaty | Projekt | Seminarium | Konsultacje | Egzamin/<br>zaliczenie             | Suma godzin |
| Studia stacjonarne   |  |           | 30   |              |           |         |            | 6           | 4                                  | 40          |
| Studia niestacjonarne  |  |           |  |              |           |         |            |             |                                    |             |
| III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH   |  |           |  |              |           |         |            |             |                                    |             |
| <b>Formy zajęć</b>   |  |           | <b>Metody dydaktyczne</b>  |              |           |         |            |             |                                    |             |
| <b>Konwersatorium</b>  |  |           | Prezentacje multimedialne, dyskusje, burza mózgów, case-study, metody problemowe, praca z literaturą, ćwiczenia zakładające hipotetyczno-dedukcyjne myślenie słuchaczy |              |           |         |            |             |                                    |             |
| IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ<br>Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW |  |           |  |              |           |         |            |             |                                    |             |
| Lp.  | Opis przedmiotowych efektów uczenia się  |           |  |              |           |         |            |             | Odniesienie do efektu kierunkowego |             |
| <b>Wiedza:</b>   |  |           |  |              |           |         |            |             |                                    |             |
| 1  | Posiada wiedzę na temat budowania i wdrażania nowoczesnych narzędzi HR                     |           |  |              |           |         |            |             | ZO1_W30<br>P6S_WG                  |             |
| 2  | Ma wiedzę na temat programu mentoringu jako elementu procesu Zarządzania Zasobami Ludzkimi |           |  |              |           |         |            |             | ZO1_W16<br>P6S_WG                  |             |
| 3  | Ma wiedzę na temat nowoczesnych narzędzi w HR – metody rekrutacji pracowników w XXI wieku  |           |  |              |           |         |            |             | ZO1_W19<br>P6S_WG                  |             |
| 4  | Posiada wiedzę na temat systemów informatyczno-komunikacyjnych w pracy menedżera HR        |           |  |              |           |         |            |             | ZO1_W24<br>P6S_WG                  |             |

**KARTA PRZEDMIOTU**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020  
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty  
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej  
w Warszawie

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  |   |
| 5   | Kompetencje menedżerskie we wdrażaniu narzędzi HR  | ZO1_W31<br>P6S_WG;<br>P6S_WK  |
| 6.  | Narzędzia HR wykorzystywane w ocenie okresowej pracowników   | ZO1_W32<br>P6S_WK   |
| <b>Umiejętności:</b>                              |  |   |
| 1   | wybierać odpowiednie metody i narzędzia analityczne oraz systemy informatyczne wspomagające procesy decyzyjne w organizacji                                    | ZO1_U20<br>P6S_UO   |
| 2   | stosować, a także dokonywać ewaluacji metod i narzędzi służących opisowi oraz analizie problemów i obszarów działalności przedsiębiorstwa lub innych podmiotów | ZO1_U21<br>P6S_UO   |
| 3   | formułować oceny proponowanych rozwiązań i uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji, głównie na poziomie operacyjnym i taktycznym                         | ZO1_U22<br>P6S_UW<br>P6S_UK<br>P6S_UO   |
| <b>Kompetencje społeczne:</b>                     |  |   |
| 1   | adaptacji i działania w nowych warunkach i sytuacjach np. związanych z odmiennością kulturową, innowacjami   | ZO1_K10<br>P6S_KO   |
| 2   | Kultywowania i upowszechniania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy i poza nim  | P6S_KR, P6S_KO<br>ZO1_K14   |
| <b>V. TREŚCI PROGRAMOWE (UCZENIA SIĘ)</b>         |  |   |
| <b>Lp.</b>  | <b>Konwersatorium:</b>   | <b>Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się</b>                      |
| 1   | Budowanie i wdrażanie nowoczesnych narzędzi HR   | ZO1_W30<br>P6S_WG   |
| 2   | Program mentoringu jako element procesu Zarządzania Zasobami Ludzkimi  | ZO1_W16<br>P6S_WG   |
| 3   | Nowoczesne narzędzia w HR – metody rekrutacji pracowników w XXI wieku  | ZO1_W19<br>P6S_WG   |
| 4   | Systemy informatyczno-komunikacyjne w pracy menedżera HR   | ZO1_W24<br>P6S_WG   |
| 5   | Kluczowe kompetencje menedżerskie przy wdrażaniu narzędzi HR   | ZO1_W31<br>P6S_WG; P6S_WK   |
| 6   | Narzędzia HR wykorzystywane w ocenie okresowej pracowników   | ZO1_W32<br>P6S_WK   |
| <b>VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ</b> |  |   |
| <b>Efekty uczenia się</b>                         | <b>Metoda weryfikacji</b>  | <b>Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EUS (Efekt uczenia się)</b> |

**KARTA PRZEDMIOTU**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020 z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej w Warszawie

|  |  |   |   |   |
|--|--|---|---|---|
|  | <b>Wiedza:</b>   |   |   |   |
| ZO1_W30<br>ZO1_W16<br>ZO1_W19<br>ZO1_W24<br>ZO1_W31<br>ZO1_W32   | Projekt, aktywność na zajęciach  | <b>Konwersatorium</b>   |   |   |
|  | <b>Umiejętności:</b>   |   |   |   |
| ZO1_U20<br>ZO1_U21<br>ZO1_U22  | Projekt, prezentacja   | <b>Konwersatorium</b>   |   |   |
|  | <b>Kompetencje społeczne:</b>  |   |   |   |
| ZO1_K10<br>ZO1_K14   | Prezentacja, aktywność na zajęciach  | <b>Konwersatorium</b>   |   |   |
| <b>VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ</b>  |  |   |   |   |
| <b>Efekty uczenia się</b>  | <b>Ocena niedostateczna</b><br>Student nie zna i nie rozumie/nie potrafi/nie jest gotów: | <b>Zakres ocen 3,0-3,5</b><br>Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:  | <b>Zakres ocen 4,0-4,5</b><br>Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:  | <b>Ocena bardzo dobra</b><br>Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów: |
| Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i kompetencji  | Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów dla danego efektu                       | Student uzyskuje od 50 do 59% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3 oraz<br>Student uzyskuje od 60 do 69% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3,5 | Student uzyskuje od 70 do 79% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4 oraz<br>Student uzyskuje od 80 do 89% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4,5 | Student uzyskuje powyżej 89% max. liczby punktów dla danego efektu      |
| <b>VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS</b>   |  |   |   |   |
| <b>Rodzaj aktywności ECTS</b>  | <b>Obciążenie studenta</b>   |   |   |   |
|  | <b>Studia stacjonarne</b>  | <b>Studia niestacjonarne</b>  |   |   |
| Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II | 30   |   |   |   |
| Egzamin/zaliczenie   | 4  |   |   |   |
| Udział w konsultacjach   | 6  |   |   |   |
| Projekt / esej   | 4  |   |   |   |
| Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych   | 10   |   |   |   |
| Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych  | 8  |   |   |   |
| <b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS</b>  | <b>25</b>  |   |   |   |
| Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem   | 40   |   |   |   |
| Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym   |  |   |   |   |

**KARTA PRZEDMIOTU**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020  
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty  
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej  
w Warszawie

|   |  |  |
|---|--|--|
| Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym  |  |  |
| Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań   |  |  |
| <b>X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE</b>   |  |  |
| <b>Literatura podstawowa przedmiotu:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Popieluch K., HR Business Partner, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018.</li><li>2. Król H., Ludwicyński A., Zarządzanie zasobami ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji, PWN, Warszawa 2020.</li><li>3. Barge J. Kevin, Morreale Shewryn P, Spitzberg Brian H., Komunikacja między ludźmi, PWN, Warszawa 2020.</li></ol> |  |  |
| <b>Literatura uzupełniająca przedmiotu:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Eric Parsloe, Melville Leedham, Coaching and Mentoring Practical Techniques for Developing Learning and Performance, PWN, Warszawa 2018.</li><li>2. Woźniak J., Rekrutacja Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2019.</li></ol>  |  |  |
| <b>Inne materiały dydaktyczne: Case study</b>   |  |  |