

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)										
Rachunkowość w Małym i Średnim Przedsiębiorstwie										
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:			Instytut Zarządzania i Nauk Technicznych							
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:			Zarządzanie, pierwszy stopień							
Profil kształcenia:			Ogólnoakademicki							
Nazwa specjalności:			-							
Rodzaj modułu kształcenia:			Do wyboru							
Rok / Semestr:			I rok / semestr II							
Osoba koordynująca przedmiot:			dr L. Borowiec							
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):			Wiedza Ma ogólną wiedzę w zakresie matematyki Umiejętności Posiada umiejętność logicznego myślenia. Potrafi dokonywać podstawowej analizy i wyciągać wnioski. Kompetencje Jest świadomy wagi edukacji i rozumie konieczność stałego poszerzania posiadanej wiedzy.							
II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	24					40		2	4	70
Studia niestacjonarne		12				40		4	4	60
III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Wykład			Prezentacje multimedialne, opracowania autorskie zawierające omawiane zagadnienia, praca z literaturą,							
Udział w zajęciach dydaktycznych			Metody aktywizujące							
IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA KIERUNKU I OBSZARÓW										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
1	Student ma podstawową wiedzę roli i znaczenia rachunkowości w działalności małych i średnich przedsiębiorstw, jej miejsca w systemie nauk i relacjach do innych nauk								ZO1_W06 ZO1_W16	
2	Student zna metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla dziedziny podstaw rachunkowości, pozwalające opisywać rzeczywistość gospodarczą oraz procesy w niej zachodzące z wykorzystaniem ewidencji gospodarczej w MŚP								ZO1_W17 ZO1_W22	

3	Student ma wiedzę o procesach występujących w działalności gospodarczej Małych i Średnich Przedsiębiorstwach podlegających ewidencji w rachunkowości i ich konsekwencjach w sprawozdawczości finansowej	ZO1_W23
Umiejętności:		
1	Student potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie wykorzystywania ewidencji i sprawozdawczości finansowej w celu rejestracji zdarzeń gospodarczych i dostarczaniem informacji finansowych w Małych i Średnich Przedsiębiorstwach	ZO1_U02 ZO1_U14 ZO1_U24 ZO1_U26 ZO1_U31
2	Student potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg tworzenia informacji finansowej w ramach ewidencji zdarzeń gospodarczych (bilansowych i wynikowych) i sporządzania sprawozdania finansowego w MŚP	
3	Student wykorzystuje wiedzę z zakresu rachunkowości finansowej w życiu codziennym	
Kompetencje społeczne:		
1	Student potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności w obszarze istoty rachunkowości	ZO1_K02 ZO1_K05 ZO1_K06 ZO1_K07 ZO1_K09
2	Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy wynikający ze znajomości istoty „bilansowania” aktywów i pasywów w przedsiębiorstwie	
3	Student rozumie znaczenie roli sprawozdawczości finansowej w Małych i Średnich Przedsiębiorstwach jak i we współczesnej gospodarce	
V. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.		Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1	Pojęcie i istota rachunkowości, jej funkcje i cele	P6S_WK P6S_WG P6S_UW P6S_UO P6S_UK P6S_KK P6S_KO P6S_KR
2	Zakres podmiotowy i przedmiotowy rachunkowości.	
3	Odbiorcy informacji pochodzących z rachunkowości. Prawne aspekty rachunkowości	
4	Rachunkowość podatkowa i jej specyfika w Małym i Średnim Przedsiębiorstwie. Rozliczenia podatkowe i parapodatkowe	
5	Klasyfikacja aktywów i pasywów w Małych i Średnich Przedsiębiorstwach	
6	Ewidencja operacji gospodarczych w Małych i Średnich Przedsiębiorstwach	
7	Rola przychodów i kosztów w ustalaniu wyniku finansowego	
8	Sprawozdawczość finansowa w Małym i Średnim Przedsiębiorstwie	
Lp.	Udział w zajęciach dydaktycznych (ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) ¹	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW KSZTAŁCENIA		

¹ Właściwe podkreślić

Efekty uczenia się /EU/	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU
	Wiedza:	
P6S_WK P6S_WG	Test wyboru oraz Zadania problemowe	Wykład/ ćwiczenia
	Umiejętności:	
P6S_UW P6S_UO P6S_UK	Test wyboru oraz Zadania problemowe	Wykład/ ćwiczenia
	Kompetencje społeczne:	
P6S_KK P6S_KO P6S_KR	Test wyboru oraz Zadania problemowe	Wykład/ ćwiczenia

VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Efekty kształcenia	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie/nie potrafi/nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Zakres ocen 4,0 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i kompetencji	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów dla danego efektu	Student uzyskuje od 51 do 69% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3	Student uzyskuje od 70 do 89% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4	Student uzyskuje powyżej 90% max. liczby punktów dla danego efektu

VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin	24	12
Egzamin/zaliczenie	4	4
Udział w konsultacjach	2	4
Projekt / esej	40	40
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	40	20
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	40	10

Sumaryczne obciążenie pracą studenta 6 ECTS (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	6pkt ECTS/ 150 godz	4 pkt ECTS/ 100 godz.
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30	20
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym		
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym		
IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu: 1. J. Pfaff, M. Strojek – Filus , Podstawy rachunkowości z uwzględnieniem MSSF Międzynarodowych Standardów Sprawozdawczości Finansowej , Wydawnictwo Naukowe PWN Warszawa 2019 2. B. Micherda /red.nauk./ Podstawy rachunkowości. Aspekty teoretyczne i praktyczne. Wydawnictwo Naukowe PWN Warszawa 2019 3. M. Andrzejewski /red.nauk./ Podstawy rachunkowości. Zbiór zadań. PWN Warszawa 2019, 4. M. Chodoń, K. Zasiewska, Podstawy rachunkowości – ujęcie praktyczne. Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2017		
Literatura uzupełniająca przedmiotu: 1. M. Chodoń, K. Zasiewska , Zbiór zadań z podstaw rachunkowości – ujęcie praktyczne, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2017 2. E. Nowak , Rachunkowość. Kurs podstawowy. Wydawnictwo PWE Warszawa 2016 3. I. Olchowicz, Podstawy rachunkowości. Wykład Tom I, Wydawnictwo Difin Warszawa 2016 4. Olchowicz, Podstawy rachunkowości. Zbiór zadań z rozwiązaniami, Wydawnictwo Difin Warszawa 2016 5. E. Śnieżek /red.nauk./ Wprowadzenie do rachunkowości. Podręcznik z przykładami, zadaniami i testami. Wydawnictwo Gab, Warszawa 2016		
Inne materiały dydaktyczne: Prezentacja multimedialna		