

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)										
Etyka administracji publicznej										
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:		Instytut Zarządzania i Nauk Technicznych								
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:		Zarządzanie, drugi stopień								
Profil kształcenia:		Ogólnoakademicki								
Nazwa specjalności:		Zarządzanie publiczne								
Rodzaj modułu uczenia się:		specjalnościowy								
Rok / Semestr:		Rok II, semestr 4								
Osoba koordynująca przedmiot:		Mgr Anna Kacprzak								
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):		Wiedza, umiejętności i kompetencje nabyte w wyniku nauczania dotychczasowych przedmiotów pokrewnych na studiach II stopnia								
II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	24					20		20	8	72
Studia niestacjonarne	12					20		20	8	60
III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć		Metody dydaktyczne								
Wykład		Prezentacje multimedialne, dyskusje, burza mózgów, case-study, metody problemowe, praca z literaturą, ćwiczenia zakładające hipotetyczno-dedukcyjne myślenie słuchaczy								
Ćwiczenia										
IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
1.	Ma wiedzę na temat funkcji etyki w administracji publicznej								P7S_WG P7S_WK ZO2_W26	
2.	Ma wiedzę na temat funkcjonowania administracji publicznej oraz etyki urzędnika								P7S_WG ZO2_W28	
3.	Ma wiedzę na temat rozwiązywania dylematów etycznych w administracji publicznej								P7S_WG ZO2_W31	
4.	Posiada wiedzę na temat tworzenia kodeksów etycznych								P7S_WG ZO2_W30	

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

Umiejętności:		
1.	Potrafi przeprowadzać kompleksowy audyt wybranych obszarów przedsiębiorstwa lub całej organizacji	P7S_UW ZO2_U32
2.	Posiada umiejętność doboru i zarządzania zasobami ludzkimi, materialnymi, finansowymi i informacyjnymi w celu skutecznego i efektywnego wykonania zadań menedżerskich	P7S_UW P7S_UK P7S_UO ZO2_U34
3.	Posługuje się wybranymi normami i standardami w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli (pracy, jakości itp.), w tym na poziomie zintegrowanym	P7S_UU ZO2_U36
Kompetencje społeczne:		
1.	Jest świadomy potrzeby przestrzegania i propagowania etycznej postawy i wrażliwości społecznej, również w ramach pełnionych ról organizacyjnych i społecznych	P7S_KR ZO2_K10
2.	Jest gotów do samodzielnego, zespołowego oraz organizacyjnego zdobywania i doskonalenia wiedzy oraz umiejętności profesjonalnych w warunkach procesów integracyjnych w Europie i globalizacji	P7S_KO ZO2_K12
V. TREŚCI PROGRAMOWE (UCZENIA SIĘ)		
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1.	Pojęcie i funkcje etyki w administracji publicznej	ZO2_W26 ZO2_U34 ZO2_K10
2.	Funkcjonowanie administracji a urzędnicza etyka	ZO2_W28 ZO2_U32 ZO2_K12
3.	Rozwiązywanie dylematów etycznych w administracji publicznej	ZO2_W31 ZO2_U36 ZO2_K10
4.	Kodeksy etyczne w administracji publicznej	ZO2_W30 ZO2_U34 ZO2_K10
Lp.	Ćwiczenia/warsztaty:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EUS(Efekt uczenia się)
Wiedza:		
ZO2_W26 ZO2_W28 ZO2_W30 ZO2_W31	projekt, aktywność na zajęciach	wykład

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

Umiejętności:				
ZO2_U32 ZO2_U34 ZO2_U36	projekt, prezentacja	wykład		
Kompetencje społeczne:				
ZO2_K10 ZO2_K12	prezentacja, aktywność na zajęciach	wykład		
VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie/nie potrafi/nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:
Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i kompetencji	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów dla danego efektu	Student uzyskuje od 50 do 59% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3 oraz Student uzyskuje od 60 do 69% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3,5	Student uzyskuje od 70 do 79% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4 oraz Student uzyskuje od 80 do 89% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4,5	Student uzyskuje powyżej 89% max. liczby punktów dla danego efektu
VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS				
Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta			
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne		
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	24	12		
Egzamin/zaliczenie	8	8		
Udział w konsultacjach	20	20		
Projekt / esej	20	20		
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	40	40		
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	38	50		
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	6 pkt ECTS/ 150h	6 pkt ECTS/ 150h		
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	72	60		
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym				
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym				
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań				

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

1. Rybak M., Etyka menedżera - społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa, PWN, Warszawa 2004
2. Nogalski B., Etyka w zarządzaniu przedsiębiorstwem, OPO, Bydgoszcz 2001.
3. Gasparski W., Etyka biznesu, gospodarki i zarządzania, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Humanistycznej, Łódź 1999.
4. Gasparski W., Decyzje i etyka w lobbingu i biznesie, Wydawnictwo WSZiP im. L. Koźmińskiego, Warszawa 2003.
5. Koźuch B.: Zarządzanie publiczne w teorii i praktyce polskich organizacji. Placet, Warszawa 2004.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

1. Lewicka-Strzałecka A; Etyczne standardy firm i pracowników; Wydawnictwo IFiS PAN; Warszawa 1999.

Inne materiały dydaktyczne: Case study