

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)										
NAZWA PRZEDMIOTU:										
Rozwój zawodowy										
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Instytut Zarządzania i Nauk Technicznych									
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie , II stopień									
Profil kształcenia:	ogólnoakademicki									
Nazwa specjalności:	Zarządzanie zasobami ludzkimi									
Rodzaj modułu uczenia się:	specjalnościowy									
Rok / Semestr:	II rok, 3 semestr									
Osoba koordynująca przedmiot:	Dr Agnieszka Król									
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Wiedza, umiejętności i kompetencje nabyte w wyniku nauczania dotychczasowych przedmiotów pokrewnych									
II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne			24					10	10	44
Studia niestacjonarne			12					6	6	24
III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Wykład										
Konwersatorium			Prezentacje multimedialne, dyskusje, burza mózgów, case-study, metody problemowe, praca z literaturą, wykłady zakładające hipotetyczno-dedukcyjne myślenie słuchaczy							
IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
1	Student zna i rozumie klasyczne i współczesne koncepcje zarządzania								ZO2_W13 P7S_WG	
2	Student zna i rozumie podstawowe zjawiska społeczne i zachowania ludzkie w organizacji oraz czynniki powodujące te zjawiska i zachowania								ZO2_W26 P7S_WG P7S_WK	
3	Zna i rozumie zagadnienia dotycząca zarządzania w obszarze wybranej specjalności								ZO2_W29 P7S_WG; P7S_WK	

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

4	Student zna i rozumie w zakresie rozszerzonym zagadnienia przywództwa oraz kluczowych kompetencji menedżerów, pełnionych funkcji, ról, zadań, wpływu na innowacyjność organizacji oraz kreowanie kapitału ludzkiego	ZO2_W32 P7S_WG; P7S_WK
Umiejętności:		
1	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie	ZO2_U07 P7S_UU
2	Potrafi interpretować treści współczesnych teorii przedsiębiorstwa posługując się terminologią nauk o zarządzaniu na rozszerzonym poziomie	ZO2_U14 P7S_UW
3	Potrafi planować rozwój zawodowy oraz kierować karierą własną i innych przy wykorzystaniu różnorodnych technik, metod i narzędzi identyfikacji i kształtowania kompetencji	ZO2_U35 P7S_UU
4	Potrafi stosować w praktyce wybrane narzędzia HR m.in. w obszarze zarządzania kompetencjami, zarządzania kapitałem intelektualnym czy kształtowania kapitału ludzkiego	ZO2_U36 P7S_UU
Kompetencje społeczne:		
1	Jest gotów do utrzymania, rozwoju i skutecznego wykorzystywania zdolności interpersonalnych	ZO2_K09 P7S_KR; P7S_KK
2	Jest gotów do oceny kompetencji własnych i innych oraz wyznaczać kierunki dalszego rozwoju	ZO2_K16 P7S_KK
3	Jest gotów do zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny oraz modyfikowania nieprawidłowości występujących w postawach w miejscu pracy – swoich i innych osób	ZO2_K21 P7S_KR; P7S_KK
V. TREŚCI PROGRAMOWE (UCZENIA SIĘ)		
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Lp.	Ćwiczenia/ konwersatorium//warsztaty:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1	Prezentacja procesu rozwoju pracowników i jego elementów w kontekście celów zarządzania kapitałem ludzkim, zasad konstruowania planów rozwoju pracowników oraz zapoznanie studentów z metodami doskonalenia kadr.	ZO2_W26 ZO2_W29 ZO2_W32 ZO2_U35 ZO2_K09 ZO2_K21
2	Przedstawienie procesu rozwoju zawodowego pracowników w kontekście współczesnych i nowych teorii oraz koncepcji (m.in. zarządzanie wiedzą, zarządzania kapitałem intelektualnym, zarządzania kompetencjami, zarządzania talentami, pracowników wiedzy, organizacji inteligentnych, czy kariery bez granic).	ZO2_W13 ZO2_W29 ZO2_U07 ZO2_U14 ZO2_U36
3	Zarządzanie karierą	ZO2_W13 ZO2_W29 ZO2_W32 ZO2_U07 ZO2_U35 ZO2_U36 ZO2_K09

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

		ZO2_K16 ZO2_K21		
VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EUS(Efekt uczenia się)		
Wiedza:				
ZO2_W13 ZO2_W26 ZO2_W29 ZO2_W32	Referat pisemny, prezentacja, aktywność w dyskusji	konwersatorium		
Umiejętności:				
ZO2_U07 ZO2_U14 ZO2_U35 ZO2_U36	Referat pisemny, prezentacja, aktywność w dyskusji	konwersatorium		
Kompetencje społeczne:				
ZO2_K09 ZO2_K16 ZO2_K21	Referat pisemny, prezentacja, aktywność w dyskusji	konwersatorium		
VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie/nie potrafi/nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:
Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i kompetencji	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów dla danego efektu	Student uzyskuje od 50 do 59% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3 oraz Student uzyskuje od 60 do 69% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3,5	Student uzyskuje od 70 do 79% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4 oraz Student uzyskuje od 80 do 89% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4,5	Student uzyskuje powyżej 89% max. liczby punktów dla danego efektu
VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS				
Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta		Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II			24	12
Egzamin/zaliczenie			10	6
Udział w konsultacjach			6	6
Projekt / esej				
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych			41	61
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych			40	40
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS			5ECTS/125h	5ECTS/125h
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem			44	24
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym				

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym		
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań		
IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
1. Król H., Zarządzanie zasobami ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji, PWN, Warszawa 2018		
2. Król, M. Kacprzak, Instrumenty kształtowania kapitału ludzkiego przedsiębiorstw, Oficyna Wydawnicza Wyższej Szkoły Menedżerskiej, Warszawa 2017		
Literatura uzupełniająca przedmiotu:		
1. M. Mitoraj- Jaroszek, Zarządzanie rozwojem pracowników. Kompleksowe i praktyczne ujęcie, Onepress, Warszawa 2014		
2. R. Oczkowska, U. Bukowska, Rozwój zasobów ludzkich organizacji, Difin 2014		
Inne materiały dydaktyczne:		
-		