

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)										
NAZWA PRZEDMIOTU – MOTYWACJA ZESPOŁU PROJEKTOWEGO										
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Wydział Zarządzania i Nauk Technicznych									
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie I stopień									
Profil kształcenia:	Ogólnoakademicki									
Nazwa specjalności:	Zarządzanie projektami									
Rodzaj modułu uczenia się:	specjalnościowy									
Rok / Semestr:	Rok 3 semestr 6									
Osoba koordynująca przedmiot:	Dr P. Mikosik									
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Wiedza, umiejętności i kompetencje nabyte w wyniku nauczania przedmiotów pokrewnych na studiach I stopnia									
II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	10		15							25
Studia niestacjonarne			15							15
III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Wykład			Prezentacje multimedialne, dyskusje, burza mózgów, case-study, metody problemowe, praca z literaturą.							
konwersatorium			Metody aktywizujące, zakładające hipotetyczno-dedukcyjne myślenie słuchaczy, praca z tekstem i testy realizowane na zajęciach.							
IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
1.	zna w zaawansowanym stopniu – wybrane fakty i procesy toczące się w gospodarce i społeczeństwie oraz dotyczące ich teorie stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych – tworzące fundament teoretyczny do dalszego kształcenia na kierunkach studiów oferowanych w WSM; także wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej								ZO1_W01 P6S_WG	
2.	zna teorie motywacyjne i interpretuje podstawowe założenia psychospołecznych koncepcji człowieka								ZO1_W09 P6S_WG	
3.	zna funkcje zarządzania zasobami ludzkimi w zależności od typu organizacji i obszaru jej działania								ZO1_W09 P6S_WG	
4.	zna rolę kultury, etyki oraz postępu technicznego w procesach przemian współczesnych organizacji								ZO1_W10 P6S_WG	

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

		P6S_WK
Umiejętności:		
1.	potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy nauk ekonomicznych oraz wykonywać zadania w warunkach niepewności przez: <ul style="list-style-type: none"> • właściwy dobór źródeł oraz informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, • dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym w szczególności metod i narzędzi statystycznych 	ZO1_U01 P6S_UW
2.	potrafi podejmować decyzje, planować i organizować pracę – indywidualną oraz w zespole	ZO1_U03 P6S_UO
3.	potrafi umiejętnie korzystać ze źródeł wiedzy związanych z procesami zarządzania	ZO1_U01 P6S_UW
4.	potrafi stosować w sposób kreatywny i innowacyjny wiedzę teoretyczną w wybranym obszarze funkcjonalnym organizacji	ZO1_U05 P6S_UW
5.	potrafi rozpoznawać motywy i przyczyny powstawania problemów / konfliktów w organizacji oraz wskazywać sposoby ich alternatywnego rozwiązania	ZO1_U08 P6S_UW
Kompetencje społeczne:		
1.	jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych	ZO1_K01 P6S_KK
2.	jest gotów do utrzymywania, rozwoju i skuteczne wykorzystywania zdolności interpersonalnych	ZO1_K06 P6S_KR
3.	jest gotów do adaptacji i działania w nowych warunkach i sytuacjach np. związanych z odmiennością kulturową, innowacjami	ZO1_K06 P6S_KO
4.	jest gotów do pracy w zespole, przyjmując różne role i funkcje m.in. lidera, przywódcy, innowatora	ZO1_K07 P6S_KO
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1.	Wprowadzenie do przedmiotu: <ul style="list-style-type: none"> - definicje charakteryzujące tematykę przedmiotu, - określenie wymagań i zasad oceniania. 	ZO1_W01 ZO1_W10 ZO1_U03 ZO1_K01
2.	Podstawy dobrej komunikacji: <ul style="list-style-type: none"> - strategie dialogu i porozumienia w komunikacji, - komunikacja w sytuacjach konfliktowych. 	ZO1_W09 ZO1_K06
3.	<ul style="list-style-type: none"> - Rola komunikacji w zarządzaniu projektem. Formy i metody komunikacji. - Zasady planowania komunikacji w zespole projektowym. 	ZO1_W09 ZO1_U05 ZO1_K06
4.	Komunikacja w zespole projektowym – struktura budowy zespołów projektowych, struktury: <ul style="list-style-type: none"> - sieciowa, - gwieździsta, - izomorficzna, 	ZO1_W10 ZO1_K07 ZO1_U01

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

	- specjalizacyjna, - nieegoistyczna.			
5.	Zalety i wady pracy w zespole: - procesy grupowe, - role przyjmowane w grupie.	ZO1_K07		
6.	Podsumowanie i przygotowanie do projektów końcowych: - podsumowanie najważniejszych zagadnień przedmiotu, - omówienie koncepcji projektu końcowego.	ZO1_W01 ZO1_U01 ZO1_K06		
Lp.	kwersatorium:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się		
1.	System dystrybucji informacji w zespole z wykorzystaniem narzędzi IT i zasady netykiety.	ZO1_K06 ZO1_U01		
2.	Wprowadzenie do metodyki zarządzania projektami – główne pojęcia i założenia.	ZO1_W01 ZO1_U08		
3.	Gra dydaktyczna weryfikująca kompetencje miękkie uczestników projektu (w tym zwłaszcza umiejętność pracy w grupie).	ZO1_W01 ZO1_K06		
VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EUS(Efekt uczenia się)		
Wiedza:				
ZO1_W01 ZO1_W09 ZO1_W10	Esej (referat pisemny), test wielokrotnego wyboru, aktywność w dyskusji, rozmowa oceniająca	Wykład + konwersatorium		
Umiejętności:				
ZO1_U01 ZO1_U03 ZO1_U05 ZO1_U08	Esej (referat pisemny), test wielokrotnego wyboru, aktywność w dyskusji, rozmowa oceniająca	Wykład + konwersatorium		
Kompetencje społeczne:				
ZO1_K01 ZO1_K06 ZO1_K07	Esej (referat pisemny), test wielokrotnego wyboru, aktywność w dyskusji, rozmowa oceniająca	Wykład + konwersatorium		
VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie/nie potrafi/nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:
Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów	Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów	Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

kompetencji		kompetencji		kompetencji
VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS				
Rodzaj aktywności ECTS		Obciążenie studenta		
		Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne	
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II		25	15	
Egzamin/zaliczenie				
Udział w konsultacjach				
Projekt / esej		5	5	
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych		10	15	
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych		10	15	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS		2 pkt ECTS/ 50 h	2 pkt ECTS/ 50 h	
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem		25	15	
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym		25	35	
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym				
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań				
IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE				
Literatura podstawowa przedmiotu:				
- Zarządzanie motywacją pracowników (wyd. IV), Waldemar Kozłowski, CeDeWu 2022				
- Motywowanie pracowników w organizacji, Waldemar Kozłowski, CeDeWu 2022				
Literatura uzupełniająca przedmiotu:				
- „Efektywne zarządzanie projektami”, R. McGary, R. Wysocki, Wyd. Onepress, Gliwice 2005,				
- „Zarządzanie projektami”, M. Pawlak, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2007.				
- Zarządzanie działem sprzedaży firmy : prognozowanie, organizowanie, motywowanie, kontrola / Krzysztof Cybulski. - Warszawa : PWN, 2004.				
- „Podstawy zarządzania projektami”, D. Lock, Wyd. Mikom, Warszawa 2003,				
- „Relacje interpersonalne porozumiewania się”, R. Adler, L. Rosenfeld, R. Proctor, Wyd. Rebis, Poznań 2011,				
- „Zarządzanie projektem”, M. Kasperek, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2011.				
Inne materiały dydaktyczne:				
case studies, TED talks, materiały pomocnicze zaczerpnięte z internetu.				