

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)										
NAZWA PRZEDMIOTU – ZARZĄDZANIE BIURAMI PODRÓŻY										
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Wydział Zarządzania i Nauk Technicznych									
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie I stopień									
Profil kształcenia:	Ogólnoakademicki									
Nazwa specjalności:	Zarządzanie w Turystyce									
Rodzaj modułu uczenia się:	specjalnościowy									
Rok / Semestr:	Rok 3 semestr 6									
Osoba koordynująca przedmiot:	Dr P. Mikosik									
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Wiedza, umiejętności i kompetencje nabyte w wyniku nauczania przedmiotów pokrewnych na studiach I stopnia									
II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	10		15							25
Studia niestacjonarne	15		15							30
III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć	Metody dydaktyczne									
Wykład	Prezentacje multimedialne, dyskusje, metody podające									
Konwersatorium	Metody aktywizujące, zadania zakładające hipotetyczno-dedukcyjne myślenie słuchaczy, praca z tekstem i testy realizowane na zajęciach, case study									
IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
1.	zna cechy człowieka jako podmiotu konstytuującego struktury społeczne oraz zasady ich funkcjonowania								ZO1_W01 P6S_WG	
2.	zna zasady ochrony własności przemysłowej, prawa autorskiego i RODO oraz zna instytucje zajmujące się tą problematyką								ZO1_W02 P6S_WK	
3.	zna podstawowe zasady i koncepcje teorii ekonomii dotyczące funkcjonowania rynku oraz racjonalnego gospodarowania ograniczonymi zasobami								ZO1_W05 P6S_WG P6S_WK	
4.	zna rolę kultury, etyki oraz postępu technicznego w procesach przemian współczesnych organizacji								ZO1_W10 P6S_WG	

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

		P6S_WK
Umiejętności:		
1.	potrafi komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii ekonomicznej i przestrzeganiem zasad RODO	ZO1_U02 P6S_UK
2.	potrafi umiejętnie korzystać ze źródeł wiedzy związanych z procesami zarządzania	ZO1_U01 P6S_UW
3.	potrafi wprowadzać innowacje w zakresie zarządzania organizacją i przewidywać jej konsekwencje ekonomiczne	ZO1_U05 P6S_UW
4.	potrafi formułować oceny proponowanych rozwiązań i uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji, głównie na poziomie operacyjnym i taktycznym	ZO1_U10 P6S_UW P6S_UK P6S_UO
5.	potrafi stosować narzędzia marketingowe w działalności organizacji	ZO1_U09 P6S_UW
Kompetencje społeczne:		
1.	jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych	ZO1_K01 P6S_KK
2.	jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego	ZO1_K06 P6S_KO
3.	jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	ZO1_K07 P6S_KO
4.	jest gotów do inicjatywy, samodzielności i odpowiedzialności za siebie i innych w pełnieniu ról zawodowych, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych, • dbałości o dorobek i tradycje zawodu 	ZO1_K03 P6S_KR
5.	jest gotów do adaptacji i działania w nowych warunkach i sytuacjach np. związanych z odmiennością kulturową, innowacjami	ZO1_K06 P6S_KO
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1.	Wprowadzenie do przedmiotu: - miejsce i funkcje biur podróży na rynku turystycznym, - źródła prawa w turystyce, - określenie wymagań, zasad oceniania.	ZO1_W01 ZO1_W10 ZO1_U01 ZO1_K01
2.	Zasady działalności biur podróży.	ZO1_W05 ZO1_U02 ZO1_K07
3.	Zarządzanie działalnością touroperatorską.	ZO1_W02 ZO1_U05 ZO1_U10
4.	Zarządzanie działalnością agentów turystycznych.	ZO1_K03
5.	Popyt na usługi biur podróży.	ZO1_K06

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

		ZO1_K07
6.	Podsumowanie i przygotowanie do projektów końcowych: - podsumowanie najważniejszych zagadnień przedmiotu, - omówienie koncepcji projektu końcowego.	ZO1_U05 ZO1_U09 ZO1_K06
Lp.	Konwersatorium:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1.	Zarządzanie ofertą biur podróży.	ZO1_W01 ZO1_W02 ZO1_K07 ZO1_U05 ZO1_U02
2.	Funkcjonowanie podmiotów oferujących powiązane usługi turystyczne.	ZO1_W05 ZO1_W10 ZO1_K07 ZO1_K06 ZO1_K01 ZO1_U01 ZO1_U09
3.	Działalność internetowych biur podróży i regulacja rynku touroperatorского.	ZO1_W05 ZO1_W10 ZO1_U10 ZO1_K07 ZO1_K03
VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EUS(Efekt uczenia się)
Wiedza:		
ZO1_W01 ZO1_W02 ZO1_W05 ZO1_W10	Esej (referat pisemny), test wielokrotnego wyboru, aktywność w dyskusji, rozmowa oceniająca	Wykład + konwersatorium
Umiejętności:		
ZO1_U02 ZO1_U01 ZO1_U05 ZO1_U10 ZO1_U09	Esej (referat pisemny), test wielokrotnego wyboru, aktywność w dyskusji, rozmowa oceniająca	Wykład + konwersatorium
Kompetencje społeczne:		
ZO1_K01 ZO1_K06 ZO1_K03 ZO1_K07	Esej (referat pisemny), test wielokrotnego wyboru, aktywność w dyskusji, rozmowa oceniająca	Wykład + konwersatorium

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie/nie potrafi/nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:
Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i kompetencji	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów	Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i kompetencji	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów	Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i kompetencji
VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS				
Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta			
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne		
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	25	30		
Egzamin/zaliczenie				
Udział w konsultacjach				
Projekt / esej				
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	10	10		
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	15	10		
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	2 pkt ECTS/ 50 h	2 pkt ECTS/ 50 h		
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	25	30		
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	25	20		
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym				
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań				
IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE				
Literatura podstawowa przedmiotu:				
- „Regulacja a orientacja marketingowa touroperatorów”, A. Panasiuk, Wyd. US, Szczecin 2017,				
- Obowiązujące akty prawne regulujące działalność rynku biur podróży w Polsce i Unii Europejskiej.				
Literatura uzupełniająca przedmiotu:				
- „E-turystyka”, A. Pawlicz, Wyd. PWN, Warszawa 2012,				
- „Gospodarka turystyczna”, A. Panasiuk, Wyd. PWN, Warszawa 2008.				
- „Biura podróży na rynku turystycznym”, A. Konieczna-Domańska, Wyd. PWN, Warszawa 2008,				
Inne materiały dydaktyczne:				
case studies, TED talks, materiały pomocnicze zaczerpnięte z internetu.				