

## KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020  
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty  
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej  
w Warszawie

## I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)

## NAZWA PRZEDMIOTU: Zasoby ludzkie w zarządzaniu wartością firmy

Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Wydział Zarządzania i Nauk Technicznych
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, I stopnia
Profil kształcenia:	ogólnoakademicki
Nazwa specjalności:	Zarządzanie zasobami ludzkimi
Rodzaj modułu uczenia się:	specjalnościowy
Rok / Semestr:	Rok III semestr 6
Osoba koordynująca przedmiot:	Dr inż. Marzena Kacprzak
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	zakres merytoryczny przedmiotów studiów licencjackich

## II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	30									30
Studia niestacjonarne	15									15

## III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Praca z literaturą, dyskusje, prezentacje multimedialne
Ćwiczenia	

IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ  
Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
<b>Wiedza:</b>		
1.	Zna i rozumie cechy człowieka jako podmiotu konstytuującego struktury społeczne oraz zasady ich funkcjonowania	ZO1_W01 P6S_WG
2.	Zna i rozumie funkcje zarządzania zasobami ludzkimi w zależności od typu organizacji i obszaru jej działania	ZO1_W09 P6S_WG
3.	Zna i rozumie istotę przedsiębiorczości, kreatywności i innowacyjności w działalności człowieka i zespołów pracowniczych oraz ich uwarunkowań. Zna ogólne zasady podejmowania, organizowania, prowadzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości	ZO1_W03 P6S_WK
<b>Umiejętności:</b>		
1.	Potrafi podejmować decyzje, planować i organizować pracę – indywidualną oraz w zespole	ZO1_U03 P6S_UO
2.	Potrafi stosować w sposób kreatywny i innowacyjny wiedzę teoretyczną w wybranym obszarze funkcjonalnym organizacji	ZO1_U04 P6S_UW
3.	Umie stosować w praktyce wybrane narzędzia HR m.in. w obszarze zarządzania kompetencjami, zarządzania kapitałem intelektualnym, i kształtowaniu kapitału ludzkiego	ZO1_U13 P6S_UU
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
1.	Jest gotowy do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych	ZO1_K01 P6S_KK

## KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020  
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty  
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej  
w Warszawie

2.	Jest gotowy do pracy w zespole, przyjmując różne role i funkcje m.in. lidera, przywódcy, innowatora	ZO1_K07 P6S_KO
3.	Kultywowania i upowszechniania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy i poza nim	ZO1_K08 P6S_KR, P6S_KO
<b>V. TREŚCI PROGRAMOWE (UCZENIA SIĘ)</b>		
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1.	Podstawowe terminy i znaczenie zarządzania zasobami ludzkimi w kreowaniu wartości firmy. Wyzwania otoczenia gospodarczego, nowe tendencje w odniesieniu do funkcji personalnej.	ZO1_W01 ZO1_W09 ZO1_W03 ZO1_U03 ZO1_K01 ZO1_K08
2	Istota pracy kierowniczej, techniki kierowania ludźmi, przywództwo, kierowanie w zmieniającej się gospodarce, zarządzanie zasobami w różnych organizacjach	ZO1_W01 ZO1_W09 ZO1_W03 ZO1_U03 ZO1_K01 ZO1_K08
3.	Motywacja do pracy a satysfakcja pracowników, działania PR, modele kompetencyjne w zarządzaniu kapitałem ludzkim, kompetencje menedżerów personalnych, potrzeby rozwojowe polskich firm, konkurencyjność	ZO1_W01 ZO1_W09 ZO1_U03 ZO1_U04 ZO1_U13 ZO1_K08
4	Rozwój pracowników w dobie gospodarki wiedzy – szkolenie, proces komunikowania się, zarządzanie efektywnością	ZO1_W03 ZO1_U13 ZO1_U04 ZO1_K01 ZO1_K08
5.	Innowacyjność w polskich przedsiębiorstwach, dostęp do wiedzy, strategię i praktyki personalne,	ZO1_W09 ZO1_W03 ZO1_U03 ZO1_U13 ZO1_K01 ZO1_K07
6	Zmiany na rynku pracy, pracodawca-pracownik, marka jako wizerunek, kształtowanie karier w organizacji, instrumenty zarządzania karierą.	ZO1_W09 ZO1_W03 ZO1_U03 ZO1_U13 ZO1_K07
Lp.	Ćwiczenia/warsztaty:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się

## KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020  
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty  
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej  
w Warszawie

## VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EUS(Efekt uczenia się)
<b>Wiedza:</b>		
ZO1_W01 ZO1_W09 ZO1_W03	Wykład, dyskusja, studia przypadków, burza mózgów	<b>Wykład</b>
<b>Umiejętności:</b>		
ZO1_U03 ZO1_U04 ZO1_U13	Wykład, dyskusja, studia przypadków, burza mózgów	<b>Wykład</b>
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
ZO1_K01 ZO1_K07 ZO1_K08	Wykład, dyskusja, studia przypadków, burza mózgów	<b>Wykład</b>

## VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie/nie potrafi/nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:
Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i kompetencji	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów dla danego efektu	Student uzyskuje od 50 do 59% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3 oraz Student uzyskuje od 60 do 69% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3,5	Student uzyskuje od 70 do 79% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4 oraz Student uzyskuje od 80 do 89% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4,5	Student uzyskuje powyżej 89% max. liczby punktów dla danego efektu

## VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	30	15
Egzamin/zaliczenie		
Udział w konsultacjach		
Projekt / esej		
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	10	15
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	10	20
<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS</b>	<b>2 pkt ECTS/50h</b>	<b>2 pkt ECTS/50h</b>
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30	15
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	20	35
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym		
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań		

## IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

**Literatura podstawowa przedmiotu:**

1. Kacperska E., Kacprzak M., Kmiec D., Król A., Łukasiewicz K., Migracje międzynarodowe w Europie. Trendy, problemy, wyzwania, Wyd. SGGW, Warszawa 2019.
2. Kapitał ludzki jako wartość firmy. Narzędzie pomiaru kapitału ludzkiego – wdrożenie, analiza, wnioski. Wyd. PARP SGH, Warszawa 2015.

**Literatura uzupełniająca przedmiotu:**

1. Juchnowicz M., Standardy europejskie w zarządzaniu zasobami ludzkimi, Wyd. Poltext, Warszawa 2004.
2. Glinka B., Kulturowe uwarunkowania przedsiębiorczości w Polsce, PWE Warszawa 2008.
3. Kostera M., Kultura Organizacji, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2007.
5. Niematerialna wartość firmy : Ukryte źródła przewagi konkurencyjnej / Jonathan Low, Pam C. Kalafut. - Kraków: Oficyna Ekonomiczna Oddział Polskich Wydawnictw, 2004.
6. Magala S., Kompetencje międzykulturowe, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2011.
7. Sikorski Cz., Drogi do sukcesu. Profesjonalizm kontra populistyczna kultura organizacyjna, Difin, Warszawa 2007.
8. Srokowski Ł., Zmienić myślenie o firmie. Zarządzanie kulturą organizacyjną w Polsce, Poltext, Warszawa 2011.
9. Zbiegień-Maciąg L., Kultura w organizacji. Identyfikacja kultur znanych firm, PWN, Warszawa 2013.
10. Król H., Ludwicyński A. (red.), Zarządzanie Zasobami Ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.
11. Lewicka D., Zarządzanie kapitałem ludzkim w polskich przedsiębiorstwach, Wydawnictwa PWN, Warszawa 2010.
12. Wyrzykowska B., Karbowski K., Kierowanie zasobami ludzkimi w organizacji, Wyd. SGGW, Warszawa 2009.
13. Sajkiewicz A. (red.), Kompetencje menedżerów w organizacji uczącej się, Wyd. Difin, Warszawa 2008.
14. Juchnowicz M., Kulturowe uwarunkowania zarządzania kapitałem ludzkim, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2009.
15. Sikorski Cz., Kultury świata-kultury organizacji, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2012.
16. Kowalewski K., Moczydłowska J., Nowe koncepcje zarządzania ludźmi, Wyd. Difin, Warszawa 2014.

**Inne materiały dydaktyczne:**

- Ms Teams, Moodle