

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)										
NAZWA PRZEDMIOTU										
Doradztwo zawodowe										
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Wydział Zarządzania i Nauk Technicznych									
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, I stopnia									
Profil kształcenia:	ogólnoakademicki									
Nazwa specjalności:	Zarządzanie zasobami ludzkimi									
Rodzaj modułu uczenia się:	specjalnościowy									
Rok / Semestr:	Rok 3 semestr 5/6									
Osoba koordynująca przedmiot:	Dr inż. Marzena Kacprzak									
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Podstawowa wiedza z zakresu Podstaw zarządzania i ZZL									
II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	36	30								66
Studia niestacjonarne	15	15								30
III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Wykład			Wykład tradycyjny, praca z literaturą, metody problemowe							
Ćwiczenia			Praca z literaturą, ćwiczenia aktywizujące, metody problemowe, case study							
IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
1.	Absolwent zna i rozumie fakty i procesy toczące się w gospodarce i społeczeństwie oraz dotyczące ich teorie stanowiące wiedzę z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych								ZO1_W01 P6S_WG	
2.	Absolwent zna cechy człowieka jako podmiotu konstytuującego struktury społeczne oraz zasady ich funkcjonowania								ZO1_W01 P6S_WG	
3.	Absolwent zna istotę przedsiębiorczości, kreatywności i innowacyjności w działalności człowieka i zespołów pracowniczych oraz ich uwarunkowań. Zna ogólne zasady podejmowania, organizowania, prowadzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości								ZO1_W03 P6S_WK	
Umiejętności:										
1.	Absolwent potrafi interpretować wybrane problemy współczesnej gospodarki i biznesu								ZO1_U01 P6S_UW	
2.	Absolwent potrafi stosować w sposób kreatywny i innowacyjny wiedzę teoretyczną w wybranym obszarze funkcjonalnym organizacji								ZO1_U05 P6S_UW	
3.	Absolwent potrafi dokonać wyboru i wykorzystać współczesne techniki informacyjno-komunikacyjne w zarządzaniu								ZO1_U06 P6S_UW P6S_UK	

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

Kompetencje społeczne:		
1.	Absolwent jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	ZO1_K07 P6S_KO
2.	Absolwent jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy	ZO1_K01 P6S_KK
3.	Absolwent jest gotów swobodnego poruszania się na rynku pracy, świadomie decyduje o zmianie zatrudnienia i swoim rozwoju	ZO1_K04 P6S_KR; P6S_KK
V. TREŚCI PROGRAMOWE (UCZENIA SIĘ)		
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1.	Istota doradztwa zawodowego. Doradztwo jako wsparcie zatrudnienia pracowników. Kierunki rozwoju współczesnego doradztwa. Trendy na rynku pracy.	ZO1_W01 ZO1_W03 ZO1_U01 ZO1_U06 ZO1_K01 ZO1_K07 ZO1_K04
2.	Odpowiedzialność doradcy i jego wiarygodność jako eksperta w dziedzinie doradztwa zawodowego i pośrednictwa pracy.	ZO1_W01 ZO1_U05 ZO1_U06 ZO1_K07 ZO1_K04
3.	Aktywność w mediach społecznościowych – sieciowanie. Wsparcie doradcy i ludzi młodych na rynku pracy.	ZO1_W03 ZO1_U01 ZO1_U05 ZO1_U06 ZO1_K01 ZO1_K07 ZO1_K04
4.	Poradnictwo kariery i jego rola w planowaniu ścieżki rozwoju absolwenta i pracownika.	ZO1_W01 ZO1_U01 ZO1_U05 ZO1_U06 ZO1_K01 ZO1_K07
5.	Instytucje i organizacje aktywnie wspierające poszukiwanie zatrudnienia	ZO1_W01 ZO1_W03 ZO1_U05 ZO1_U06 ZO1_K07 ZO1_K04
6.	Jakość doradztwa zawodowego. Koordynacja działalności informacyjno-doradczej	ZO1_W01 ZO1_W03 ZO1_U05 ZO1_U06 ZO1_K01 ZO1_K07 ZO1_K04

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

Lp.	Ćwiczenia/warsztaty:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1	Odpowiedzialność doradcy i jego wiarygodność jako eksperta w dziedzinie doradztwa zawodowego i pośrednictwa pracy - studia przypadków.	ZO1_W01 ZO1_U05 ZO1_U06 ZO1_K07 ZO1_K04
2	Aktywność w mediach społecznościowych – sieciowanie. Wsparcie doradcy i ludzi młodych na rynku pracy - studia przypadków.	ZO1_W03 ZO1_U01 ZO1_U05 ZO1_U06 ZO1_K01 ZO1_K07 ZO1_K04
3	Poradnictwo kariery i jego rola w planowaniu ścieżki rozwoju absolwenta i pracownika - studia przypadków.	ZO1_W01 ZO1_U01 ZO1_U05 ZO1_U06 ZO1_K01 ZO1_K07
4	Instytucje i organizacje aktywnie wspierające poszukiwanie zatrudnienia - studia przypadków.	ZO1_W01 ZO1_W03 ZO1_U05 ZO1_U06 ZO1_K07 ZO1_K04
5	Jakość doradztwa zawodowego. Koordynacja działalności informacyjno-doradczej - studia przypadków.	ZO1_W01 ZO1_W03 ZO1_U05 ZO1_U06 ZO1_K01 ZO1_K07 ZO1_K04

VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EUS(Efekt uczenia się)
Wiedza:		
ZO1_W01 ZO1_W03	Wykład, dyskusja, rozwiązywanie problemów, studia przypadków, projekt, burza mózgów	Wykład/ćwiczenia
Umiejętności:		
ZO1_U01 ZO1_U05 ZO1_U06	Wykład, dyskusja, rozwiązywanie problemów, studia przypadków, projekt, burza mózgów	Wykład/ ćwiczenia
Kompetencje społeczne:		
ZO1_K01 ZO1_K07 ZO1_K04	Wykład, dyskusja, rozwiązywanie problemów, studia przypadków, projekt, burza mózgów	Wykład/ ćwiczenia

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie/nie potrafi/nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:
Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i kompetencji	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów dla danego efektu	Student uzyskuje od 50 do 59% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3 oraz Student uzyskuje od 60 do 69% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3,5	Student uzyskuje od 70 do 79% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4 oraz Student uzyskuje od 80 do 89% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4,5	Student uzyskuje powyżej 89% max. liczby punktów dla danego efektu

VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	66	30
Egzamin/zaliczenie		
Udział w konsultacjach		
Projekt / esej	15	15
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	20	45
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	24	35
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	5 pkt ECTS/125h	5 pkt ECTS/125h
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	66	30
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	59	95
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym		
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań		

IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Kacperska E., Kacprzak M., Kmiec D., Król A., Łukasiewicz K., Migracje międzynarodowe w Europie. Trendy, problemy, wyzwania, Wyd. SGGW, Warszawa 2019.
- Małgorzata Sidor-Rządkowska, Coaching kariery. Doradztwo zawodowe w warunkach współczesnego rynku pracy, Wolters Kluwer Polska SA 2018
- Izabela Stańczyk, Nowe trendy w doradztwie personalnym i zawodowym, rok wydania 2019, wydawnictwo: Difin
- Wioleta Duda, Kukła Daniel redakcja, Poradnictwo zawodowe. Rozwój zawodowy w ujęciu przekrojowym, Difin 2022

5. Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Srokowski Ł., Zmienić myślenie o firmie. Zarządzanie kulturą organizacyjną w Polsce, Poltext, Warszawa 2011.
- Pakiet edukacyjny wspierający pracę doradców zawodowych Akademickich Biur Karier, Szczecin 2015.
- CZAS ZAWODOWCÓW, Raport częściowy nr 3, Doradztwo zawodowe.
- Kucharski L., Kwiatkowski E., Rynek pracy w Polsce, Tendencje uwarunkowania i polityka państwa, Wyd. Uniwersytet Łódzki, Łódź 2010.
- Kargulowa A., O teorii i praktyce poradnictwa, Wyd. PWN, Warszawa 2006.
- Mrozek M., ABC doradcy zawodowego. Praca z klientem dorosłym, Wyd. Koweziu, Warszawa 2009.
- Mobilność w Europie, Wytyczne dla praktyków poradnictwa zawodowego. Publikacja wydana przy wsparciu wspólnot Europejskich w ramach programu Leonardo da Vinci, 2006.

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

13. Aktywność menedżerów i specjalistów na rynku pracy, Raport, Antal 2019.
14. P. Górski, E. Ryłko, Przygotowanie menedżerów do problemów rynku pracownika. Programy kształcenia menedżerów wobec problemów różnorodności praca-życie Prace Ekonomiczne Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Nr 512, Wrocław 2018.
15. Bańka A., Psychologiczne doradztwo karier, Wyd. PRINT –B, Poznań 2007.
16. Kacprzak M., Doradca zawodowy w kulturze pracy [w:] Milczarek S., (red.) Kultura pracy menedżera, Wyd. Placet, Warszawa 2010.

Inne materiały dydaktyczne: Moodle. Teams