

## KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020  
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty  
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej  
w Warszawie

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)										
<b>NAZWA MODUŁU:</b> Zarządzanie procesami / Processes management										
<b>Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:</b>			Wydział Zarządzania i Nauk Technicznych							
<b>Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:</b>			Zarządzanie, drugi stopień							
<b>Profil kształcenia:</b>			Ogólnoakademicki							
<b>Nazwa specjalności:</b>			brak							
<b>Rodzaj modułu kształcenia:</b>			kierunkowy							
<b>Rok / Semestr:</b>			Rok I, semestr 2							
<b>Osoba koordynująca przedmiot:</b>			Mgr Anna Kacprzak							
<b>Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):</b>			Wiedza, umiejętności i kompetencje nabyte w wyniku nauczania dotychczasowych przedmiotów pokrewnych na studiach II stopnia							
II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne			30							30
Studia niestacjonarne			15							15
III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
<b>Formy zajęć</b>				<b>Metody dydaktyczne</b>						
<b>Konwersatorium</b>				Prezentacje multimedialne, dyskusje, burza mózgów, case-study, metody problemowe, praca z literaturą, ćwiczenia zakładające hipotetyczno-dedukcyjne myślenie słuchaczy						
IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
<b>Wiedza:</b>										
1	Ma wiedzę o zarządzaniu procesami w organizacji								P7S_WG ZO2_W07	
2	Ma wiedzę o mapowaniu i projektowaniu procesów								P7S_WG P7S_WK ZO2_W04	

## KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020  
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty  
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej  
w Warszawie

3	Ma wiedzę o metodach i technikach usprawniania procesów	P7S_WG ZO2_W08
4	Ma wiedzę na temat analizy procesów biznesowych	P7S_WG ZO2_W07
5	Ma wiedzę na temat rodzajów procesów występujących w organizacji	P7S_WG ZO2_W10
<b>Umiejętności:</b>		
1	Potrafi dokonać doboru odpowiednich metod i technik projektowych do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia oraz oceny ich przydatności i skuteczności	ZO2_U09 P7S_UW
2	Posiada umiejętności pogłębionej obserwacji wybranych zjawisk i procesów w organizacji	ZO2_U01, P7S_UW
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
1	Jest gotów do krytycznej oceny odbieranych treści	ZO2_K01 P7S_KK
<b>V. TREŚCI PROGRAMOWE (UCZENIA SIĘ)</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Ćwiczenia/konwersatorium:</b>	<b>Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się</b>
1	Rodzaje procesów występujących w organizacji	ZO2_W10
2	Mapowanie i projektowanie procesów	ZO2_W04 ZO2_K01
3	Metody i techniki usprawniania procesów	ZO2_W08 ZO2_U01
4	Analiza procesów biznesowych w wybranych przedsiębiorstwach	ZO2_W07 ZO2_U09
<b>VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ</b>		
<b>Efekty uczenia się</b>	<b>Metoda weryfikacji</b>	<b>Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EUS (Efekt uczenia się)</b>
<b>Wiedza:</b>		
ZO2_W04 ZO2_W07 ZO2_W08 ZO2_W10	<b>Wiedza: projekt, aktywność na zajęciach</b>	<b>Konwersatorium</b>
<b>Umiejętności:</b>		
ZO2_U09 ZO2_U01	<b>Umiejętności: projekt, prezentacja</b>	<b>Konwersatorium</b>
<b>Kompetencje społeczne:</b>		

## KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020  
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty  
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej  
w Warszawie

ZO2_K01	Kompetencje społeczne: prezentacja, aktywność na zajęciach		Konwersatorium	
<b>VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ</b>				
<b>Efekty uczenia się</b>	<b>Ocena niedostateczna</b> Student nie zna i nie rozumie/nie potrafi/nie jest gotów:	<b>Zakres ocen 3,0-3,5</b> Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	<b>Zakres ocen 4,0-4,5</b> Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	<b>Ocena bardzo dobra</b> Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:
Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i kompetencji	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów dla danego efektu	Student uzyskuje od 50 do 59% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3 oraz Student uzyskuje od 60 do 69% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3,5	Student uzyskuje od 70 do 79% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4 oraz Student uzyskuje od 80 do 89% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4,5	Student uzyskuje powyżej 89% max. liczby punktów dla danego efektu
<b>VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS</b>				
<b>Rodzaj aktywności ECTS</b>	<b>Obciążenie studenta</b>			
	<b>Studia stacjonarne</b>	<b>Studia niestacjonarne</b>		
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	30	15		
Egzamin/zaliczenie	1	1		
Udział w konsultacjach	1	1		
Projekt / esej	10	10		
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	4	10		
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	4	13		
<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS</b>	<b>2 pkt ECTS/50 h</b>	<b>2 pkt ECTS/ 50h</b>		
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	30	15		
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym				
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym				
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań	20	35		
<b>X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>Katarzyna Szczepańska, Marek Bugdoł, Podstawy zarządzania procesami, Difin, Warszawa 2016.</li> <li>Adam Stabryła, Zarządzanie procesowe. Problemy metodologiczne, C.H. Beck 2022</li> </ol>				

## KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020  
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty  
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej  
w Warszawie

### Literatura uzupełniająca przedmiotu:

1. Martyniak Z. „*Nowe metody i koncepcje zarządzania*”, Wydawnictwo AE w Krakowie, Kraków 2002.
2. Oblój K. „*Strategia organizacji*”, PWE, Warszawa 2001.
3. Probst G., Raub S. Romhardt K „*Zarządzanie wiedzą w organizacji*”, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2002.
4. Rafał Nawrat, Doskonalenie procesów – podejście praktyczne, ELAMED, Warszawa, 2012.
5. Grajewski P., Koncepcja struktury organizacji procesowej, Wyd. Tonik Dom Organizatora, Toruń 2003.
6. Brillman J., Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 2002.
7. Lichtarski J. „*Podstawy nauki o przedsiębiorstwie*”, Wydawnictwo AE we Wrocławiu, Wrocław 2001
8. Agnieszka Bitkowska, Krzysztof Kolterman, Grażyna Wójcik, Katarzyna Wójcik, Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie. Aspekty teoretyczno-praktyczne, Difin 2011

### Inne materiały dydaktyczne: Case study