

## KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020  
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty  
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej  
w Warszawie

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)										
<b>NAZWA MODUŁU:</b> Nowoczesne narzędzia HR										
<b>Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:</b>			Wydział Zarządzania i Nauk Technicznych							
<b>Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:</b>			Zarządzanie, drugi stopień							
<b>Profil kształcenia:</b>			Ogólnoakademicki							
<b>Nazwa specjalności:</b>			MHR							
<b>Rodzaj modułu kształcenia:</b>			specjalnościowy							
<b>Rok / Semestr:</b>			Rok II, semestr 3							
<b>Osoba koordynująca przedmiot:</b>			Mgr A. Kacprzak							
<b>Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):</b>			Wiedza, umiejętności i kompetencje nabyte w wyniku nauczania dotychczasowych przedmiotów pokrewnych na studiach II stopnia							
II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	30		30							60
Studia niestacjonarne	15		15							30
III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
<b>Formy zajęć</b>			<b>Metody dydaktyczne</b>							
wykład			Metody podające, dyskusje							
Konwersatorium			Prezentacje multimedialne, dyskusje, burza mózgów, case-study, metody problemowe, praca z literaturą, ćwiczenia zakładające hipotetyczno-dedukcyjne myślenie słuchaczy							
IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
<b>Wiedza:</b>										
1	Posiada wiedzę na temat budowania i wdrażania nowoczesnych narzędzi HR								P7S_WG; P7S_WK ZO2_W15	
2	Ma wiedzę na temat programu mentoringu jako elementu procesu Zarządzania Zasobami Ludzkimi								P7S_WG ZO2_W07	
3	Ma wiedzę na temat nowoczesnych narzędzi w HR – metody rekrutacji pracowników w XXI wieku								P7S_WG ZO2_W10	

**KARTA PRZEDMIOTU**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020  
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty  
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej  
w Warszawie

4	Posiada wiedzę na temat systemów informatyczno-komunikacyjnych w pracy menedżera HR	P7S_WG ZO2_W08
<b>Umiejętności:</b>		
1	posiada umiejętności integrowania wiedzy z niektórych dziedzin w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów	P7S_UW ZO2_U14
2	posiada umiejętność doboru i zarządzania zasobami ludzkimi, materialnymi, finansowymi i informacyjnymi w celu skutecznego i efektywnego wykonania zadań menedżerskich	P7S_UW P7S_UK P7S_UO ZO2_U15
3	posługuje się wybranymi normami i standardami w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli (pracy, jakości itp.), w tym na poziomie zintegrowanym	P7S_UU ZO2_U17
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
1	jest świadomy potrzeby przestrzegania i propagowania etycznej postawy i wrażliwości społecznej, również w ramach pełnionych ról organizacyjnych i społecznych	P7S_KR ZO2_K04
2	rozumie znaczenie samodzielnego, zespołowego oraz organizacyjnego zdobywania i doskonalenia wiedzy oraz umiejętności profesjonalnych w warunkach procesów integracyjnych w Europie i globalizacji	P7S_KO ZO2_K06
<b>V. TREŚCI PROGRAMOWE (UCZENIA SIĘ)</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Wykład :</b>	<b>Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się</b>
1	Budowanie i wdrażanie nowoczesnych narzędzi HR	ZO2_W15 ZO2_U14 ZO2_K06
2	Program mentoringu jako element procesu Zarządzania Zasobami Ludzkimi	ZO2_W07 ZO2_U17 ZO2_K10
3	Nowoczesne narzędzia w HR – metody rekrutacji pracowników w XXI wieku	ZO2_W10 ZO2_U17 ZO2_K04
4	Systemy informatyczno-komunikacyjne w pracy menedżera HR	ZO2_W08 ZO2_U15 ZO2_K06
<b>Lp</b>	<b>Konwersatorium</b>	
1		
2		
3		
4		
<b>VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ</b>		
<b>Efekty uczenia się</b>	<b>Metoda weryfikacji</b>	<b>Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EUS (Efekt uczenia się)</b>

**KARTA PRZEDMIOTU**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020 z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej w Warszawie

	<b>Wiedza:</b>	
ZO2_W07 ZO2_W10 ZO2_W15 ZO2_W08	Projekt, aktywność na zajęciach	<b>Konwersatorium</b>
	<b>Umiejętności:</b>	
ZO2_U14 ZO2_U15 ZO2_U17	Projekt, prezentacja	<b>Konwersatorium</b>
	<b>Kompetencje społeczne:</b>	
ZO2_K04 ZO2_K06	Prezentacja, aktywność na zajęciach	<b>Konwersatorium</b>

**VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**

<b>Efekty uczenia się</b>	<b>Ocena niedostateczna</b> Student nie zna i nie rozumie/nie potrafi/nie jest gotów:	<b>Zakres ocen 3,0-3,5</b> Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	<b>Zakres ocen 4,0-4,5</b> Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	<b>Ocena bardzo dobra</b> Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:
Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i kompetencji	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów dla danego efektu	Student uzyskuje od 50 do 59% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3 oraz Student uzyskuje od 60 do 69% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3,5	Student uzyskuje od 70 do 79% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4 oraz Student uzyskuje od 80 do 89% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4,5	Student uzyskuje powyżej 89% max. liczby punktów dla danego efektu

**VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS**

<b>Rodzaj aktywności ECTS</b>	<b>Obciążenie studenta</b>	
	<b>Studia stacjonarne</b>	<b>Studia niestacjonarne</b>
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	60	30
Egzamin/zaliczenie	1	1
Udział w konsultacjach	1	1
Projekt / esej		
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	18	48
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	20	45
<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS</b>	<b>5 ECTS/125 h</b>	<b>5 ECTS/125h</b>
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60	30
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	65	95
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym		
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań		

**X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE**

## KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020  
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty  
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej  
w Warszawie

### Literatura podstawowa przedmiotu:

1. Popieluch K., HR Business Partner, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018.
2. Król H., Ludwiczynski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji, PWN, Warszawa 2020.
3. Barge J. Kevin, Morreale Shewryn P, Spitzberg Brian H., Komunikacja między ludźmi, PWN, Warszawa 2020.

### Literatura uzupełniająca przedmiotu:

1. Eric Parsloe, Melville Leedham, Coaching and Mentoring Practical Techniques for Developing Learning and Performance, PWN, Warszawa 2018.
2. Woźniak J., Rekrutacja Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2019.

### Inne materiały dydaktyczne: Case study