

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

1										
NAZWA MODUŁU: Kadry i płace										
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:		Wydział Zarządzania i Nauk Technicznych								
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:		Zarządzanie, drugi stopień								
Profil kształcenia:		ogólnoakademicki								
Nazwa specjalności:		MHR								
Rodzaj modułu kształcenia:		specjalnościowy								
Rok / Semestr:		Rok 1, semestr 2								
Osoba koordynująca przedmiot:		Mgr Anna Kacprzak								
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):		Wiedza, umiejętności i kompetencje nabyte w wyniku nauczania dotychczasowych przedmiotów pokrewnych na studiach I stopnia								
II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	30	30								60
Studia niestacjonarne	15									15
III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Wykład			Prezentacje multimedialne, dyskusje, burza mózgów, case-study, metody problemowe, praca z literaturą, ćwiczenia zakładające hipotetyczno-dedukcyjne myślenie słuchaczy							
ćwiczenia			Metody aktywizujące, program komputerowy kadry i płace							
IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się									Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza:										
1	Ma wiedzę o dokumentach kadrowo-płacowych w zakresie wynagrodzeń									ZO2_W12 P7S_WK
2	Ma wiedzę audycie i doskonaleniu procesu kadrowego									ZO2_W07 P7S_WG
3	Ma wiedzę z zakresu prawa pracy									ZO2_W12 P7S_WK
4	Ma wiedzę o naliczaniu wynagrodzeń									ZO2_W02

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

		P7S_WK
5	Ma wiedzę na temat upadłości pracodawcy i uprawnień pracowniczych	ZO2_W08 P7S_WG
Umiejętności:		
1	Potrafi posługiwać się przepisami prawa w zakresie działalności gospodarczej w celu uzasadniania konkretnych działań i decyzji	ZO2_U07 P7S_UW
2	Potrafi krytycznie analizować, interpretować i oceniać zjawiska i procesy zarządzania	ZO2_U14 P7S_UW
Kompetencje społeczne:		
1	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	ZO2_K06 P7S_KO
V. TREŚCI PROGRAMOWE (UCZENIA SIĘ)		
Lp.	Wykład	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1	Dokumenty kadrowo-płacowe w zakresie wynagrodzeń, w tym akta osobowe	ZO2_W12 ZO2_U07 ZO2_K06
2	Audyt i doskonalenie procesu kadrowego.	ZO2_W07
3	Prawo pracy	ZO2_W12 ZO2_U07 ZO2_K06
4	Naliczanie wynagrodzeń	ZO2_W02 ZO2_U07
5	Upadłość pracodawcy-uprawnienia pracownicze	ZO2_W08 ZO2_U07 ZO2_K06
Lp.	ćwiczenia	
VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EUS (Efekt uczenia się)
	Wiedza:	
ZO2_W02 ZO2_W12 ZO2_W07 ZO2_W08	projekt, prezentacja, aktywność w dyskusji	Wykład / ćwiczenia
	Umiejętności:	
ZO2_U07 ZO2_U14	projekt, prezentacja, aktywność w dyskusji	Wykład / ćwiczenia
	Kompetencje społeczne:	
ZO2_K06	projekt, prezentacja, aktywność w dyskusji	Wykład/ ćwiczenia

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie/nie potrafi/nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:
Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i kompetencji	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów dla danego efektu	Student uzyskuje od 50 do 59% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3 oraz Student uzyskuje od 60 do 69% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3,5	Student uzyskuje od 70 do 79% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4 oraz Student uzyskuje od 80 do 89% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4,5	Student uzyskuje powyżej 89% max. liczby punktów dla danego efektu

VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	60	15
Egzamin/zaliczenie	1	1
Udział w konsultacjach	1	1
Projekt / esej	10	10
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	18	43
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	10	30
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	4 ECTS/ 100 h	4 ECTS/ 100h
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60	15
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	40	85
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym		
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań		

X. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- Jacewicz Agnieszka, Małkowska Danuta, Kadry i płace 2020, Wydawca: ODDK, Warszawa 2020
Kodeks pracy, Wolters Kluwer, Warszawa 2020
- Mroczkowska R., Potocka-Szmoń P., Wzorcowca dokumentacja kadrowa, Wiedza i Praktyka, Gdańsk 2019.
- Wrońska-Zblewska Katarzyna, Frączek Monika, Akta osobowe 2020, Wiedza i Praktyka, Warszawa 2020

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Renata Mroczkowska, Patrycja Potocka, Dokumentacja pracownicza 2020, ODDK, Gdańsk 2020

Inne materiały dydaktyczne: Case study