

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)										
NAZWA PRZEDMIOTU – ORGANIZACJA IMPREZ TURYSTYCZNYCH										
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:			Wydział Zarządzania i Nauk Technicznych							
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:			Zarządzanie II stopień							
Profil kształcenia:			Ogólnoakademicki							
Nazwa specjalności:			Zarządzanie w Turystyce							
Rodzaj modułu uczenia się:			specjalnościowy							
Rok / Semestr:			Rok 2 semestr 3							
Osoba koordynująca przedmiot:			Dr M. Kacprzak							
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):			Wiedza, umiejętności i kompetencje nabyte w wyniku nauczania przedmiotów pokrewnych na studiach I stopnia							
II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	30		30							60
Studia niestacjonarne	15		15							30
III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Wykład			Prezentacje multimedialne, dyskusje, burza mózgów, case-study, metody problemowe, praca z literaturą.							
Konwersatorium			Ćwiczenia zakładające hipotetyczno-dedukcyjne myślenie słuchaczy, praca z tekstem i testy realizowane na zajęciach.							
IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
1.	zna i rozumie w pogłębionym stopniu – wybrane fakty i procesy toczące się w gospodarce i społeczeństwie oraz dotyczące ich teorie stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych – tworzące fundament teoretyczny kluczowych oraz innych wybranych zagadnień z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej na kierunkach studiów oferowanych w WSM								ZO2_W01 P7S_WG	
2.	zna i rozumie klasyczne i współczesne koncepcje zarządzania								ZO2_W07 P7S_WG	
3.	zna i rozumie współczesne koncepcje oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między przedsiębiorstwami								ZO2_W07 P7S_WG	
4.	zna i rozumie zasady etyczne w zarządzaniu								ZO2_W13	

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

		P7S_WG
5.	zna i rozumie zagadnienia wybranych obszarów dorobku psychologii biznesu, etyki oraz socjologii organizacji i możliwości ich odniesienia do realnych problemów zarządczych	ZO2_W14 P7S_WG
Umiejętności:		
1.	potrafi posiadaną wiedzę – identyfikować, interpretować i wyjaśniać złożone zjawiska i procesy społeczne, formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez: <ul style="list-style-type: none"> • właściwy dobór źródeł oraz informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy i oraz twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji, • dobór oraz stosowanie właściwych dla kierunku studiów metod i narzędzi badawczych i analitycznych, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych 	ZO2_U01 P7S_UW
2.	potrafi wykorzystywać zdobytą wiedzę w działalności zawodowej, w tym dla innowacyjnego wykonywania zadań zawodowych, jak i w prowadzeniu działalności gospodarczej na własny rachunek	ZO2_U02 P7S_UW
3.	potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie	ZO2_U16 P7S_UU
4.	potrafi integrować wiedzę z różnych dziedzin w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów	ZO2_U01 P7S_UW
5.	potrafi organizować pracę zespołową i kierować zespołami oraz skutecznie komunikować się, negocjować i przekonywać	ZO2_U13 P7S_UK P7S_UO
Kompetencje społeczne:		
1.	jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych	ZO2_K01 P7S_KK
2.	jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego	ZO2_K03 P7S_KO
3.	jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	ZO2_K06 P7S_KO
4.	jest gotów do utrzymania, rozwoju i skutecznego wykorzystywania zdolności interpersonalnych	ZO2_K05 P7S_KO
5.	jest gotów do zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny oraz modyfikowania nieprawidłowości występujących w postawach w miejscu pracy – swoich i innych osób	ZO2_K09 P7S_KR P7S_KK
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1.	Wprowadzenie do przedmiotu: - pojęcia wykorzystywane w obsłudze ruchu turystycznego, - zrozumienie wymagań i zastosowań branży turystycznej, - określenie wymagań, zasad oceniania.	ZO2_W01 ZO2_U01
2.	Pojęcie imprezy/ pakietu turystycznego, rodzaje i charakterystyka imprez turystycznych.	ZO2_W01 ZO2_U01

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

3.	Podstawowe zasady organizacji, aktywizacji i obsługi imprez turystycznych.	ZO2_W01 ZO2_K03		
4.	Specyfika obsługi ruchu turystycznego na obszarach wiejskich, terenach cennych przyrodniczo.	ZO2_W07 ZO2_U02		
5.	Rynek usług turystycznych (baza noclegowa, gastronomiczna, transport) a zadania personelu.	ZO2_W07 ZO2_U16 ZO2_U01 ZO2_K05		
6.	Podsumowanie i przygotowanie do projektów końcowych: - podsumowanie najważniejszych zagadnień przedmiotu, - omówienie koncepcji projektu końcowego.	ZO2_W01 ZO2_K01		
Lp.	konwersatorium:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się		
1.	Cechy pracownika turystyki. Przygotowanie zawodowe i predyspozycje rolników do prowadzenia gospodarstw rolnych z usługą turystyczną.	ZO2_U13 ZO2_K09		
2.	Zarządzanie zasobami ludzkimi – praca menedżera w branży turystycznej.	ZO2_W13 ZO2_K06		
3.	Rozliczenia między działami hotelu przy komponowaniu pakietu hotelowego.	ZO2_W14 ZO2_U13		
VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EUS(Efekt uczenia się)		
Wiedza:				
ZO2_W01 ZO2_W07 ZO2_W13 ZO2_W14	Esej (referat pisemny), test wielokrotnego wyboru, aktywność w dyskusji, rozmowa oceniająca	Wykład + konwersatorium		
Umiejętności:				
ZO2_U01 ZO2_U02 ZO2_U16 ZO2_U13	Esej (referat pisemny), test wielokrotnego wyboru, aktywność w dyskusji, rozmowa oceniająca	Wykład + konwersatorium		
Kompetencje społeczne:				
ZO2_K01 ZO2_K03 ZO2_K06 ZO2_K05 ZO2_K09	Esej (referat pisemny), test wielokrotnego wyboru, aktywność w dyskusji, rozmowa oceniająca	Wykład + konwersatorium		
VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia	Ocena niedostateczna	Zakres ocen 3,0-3,5	Zakres ocen 4,0-4,5	Ocena bardzo dobra

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

się	Student nie zna i nie rozumie/nie potrafi/nie jest gotów:	Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:
Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i kompetencji	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów	Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i kompetencji	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów	Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i kompetencji

VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	60	30
Egzamin/zaliczenie	1	1
Udział w konsultacjach	1	1
Projekt / esej	15	15
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	23	
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	25	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	5 pkt ECTS/ 125 h	5 pkt ECTS/ 125 h
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60	30
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	65	95
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym		
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań		

IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- „Organizacja i technika pracy biurowej w turystyce”, B. Alejziak, Wyd. Albis, Kraków 2022
- „Komentarz do ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych”, Dominik Borek (redakcja), Hanna Zawistowska (redakcja), Leszek Ćwikła (redakcja), ODDK 2020

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- „Obsługa ruchu turystycznego”, B. Meyer, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2011,
- „Promocja i Informacja Turystyczna”, Z. Kruczek, B. Walas, Wyd. Proksenia, Kraków 2004
- „Metodyka i technika obsługi ruchu turystycznego”, S. Bosiecki, J. Śniadek, Wyd. AWF Poznań, Poznań 2004,
- „Obsługa ruchu turystycznego. Teoria i praktyka”, Z. Kruczek, Wyd. Proksenia, Warszawa 2014,

Inne materiały dydaktyczne:

case studies, TED talks, materiały pomocnicze zaczerpnięte z internetu.