

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)										
NAZWA PRZEDMIOTU: Społeczny system pracy										
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Wydział Zarządzania i Nauk Technicznych									
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Zarządzanie, II stopnia									
Profil kształcenia:	ogólnoakademicki									
Nazwa specjalności:	Zarządzanie zasobami ludzkimi									
Rodzaj modułu uczenia się:	specjalnościowy									
Rok / Semestr:	Rok 2 semestr 3									
Osoba koordynująca przedmiot:	Dr Marzena Kacprzak									
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	zakres merytoryczny przedmiotów studiów licencjackich i magisterskich									
II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN										
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	30		30							60
Studia niestacjonarne	15		15							30
III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH										
Formy zajęć			Metody dydaktyczne							
Wykład			Metody podające, prezentacje multimedialne, dyskusje							
konwersatorium			Praca z literaturą, ćwiczenia aktywizujące, metody problemowe, praktyczne i aktywizujące metody projektów realizowanych na podstawie założeń podanych przez prowadzącego							
IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW										
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się								Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:										
1.	Zna i rozumie najlepsze praktyki z zakresu zarządzania w dziedzinach objętych programem studiów								ZO2_W01 P7S_WG	
2.	Zna i rozumie w pogłębionym stopniu cechy człowieka jako podmiotu konstytuującego struktury społeczne oraz zasady ich funkcjonowania								ZO2_W01 P7S_WG	
3.	Zna i rozumie złożoność procesów i zjawisk zachodzących w organizacjach i ich otoczeniu								ZO2_W04 P7S_WG P7S_WK	
4.	Zna i rozumie podstawowe zjawiska społeczne i zachowania ludzkie w organizacji oraz czynniki powodujące te zjawiska i zachowania								ZO2_W11 P7S_WG	

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

		P7S_WK
Umiejętności:		
1.	Potrafi wykorzystywać zdobytą wiedzę w działalności zawodowej, w tym dla innowacyjnego wykonywania zadań zawodowych, jak i w prowadzeniu działalności gospodarczej na własny rachunek	ZO2_U02 P7S_UW
2.	Potrafi integrować wiedzę z różnych dziedzin w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów	ZO2_U01 P7S_UW
3.	Potrafi konstruktywnie uczestniczyć w organizacyjnych procesach podejmowania decyzji na wszystkich szczeblach zarządzania	ZO2_U04 P7S_UW; P7S_UK P7S_UO
4.	Potrafi dokonywać obserwacji zjawisk i procesów w organizacji oraz ich analizy i interpretacji przy zastosowaniu zaawansowanych ujęć teoretycznych i paradygmatów badawczych	ZO2_U01 P7S_UW
5.	Potrafi organizować pracę zespołową i kierować zespołami oraz skutecznie komunikować się, negocjować i przekonywać	ZO2_U13 P7S_UK P7S_UO
Kompetencje społeczne:		
1.	Jest gotów wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego	ZO2_K03 P7S_KO
2.	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym: rozwijania dorobku zawodu, podtrzymywania etosu zawodu, przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad	ZO2_K04 P7S_KR
3.	Jest gotów do pracy w zespole, przyjmując różne role i funkcje m.in. lidera, przywódcy, innowatora	ZO2_K08 P7S_KO
V. TREŚCI PROGRAMOWE (UCZENIA SIĘ)		
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1.	Organizacja jako system społeczny (definicje, znaczenie, cechy charakterystyczne, normy, wartości, role)	ZO2_W01 ZO2_U02 ZO2_K03
2.	Zakład pracy w ujęciu tradycyjnym i współczesnym (pojęcie, funkcje, struktura, cechy, zakład pracy jako system, organizacja formalna, grupy pracownicze formalne i nieformalne, role i pozycje zawodowe pracowników)	ZO2_W01 ZO2_W04 ZO2_U01 ZO2_U04 ZO2_U13 ZO2_K03 ZO2_K04
3.	Etyczne aspekty pracy zawodowej, etyka zawodowa, zjawiska patologiczne w pracy zawodowej – patologiczne grupy społeczne, uzależnienia, przestępczość, mobbing, nadużycia, AIDS, narkotyki, problemy zdrowotne a komputery, wypadki, stres	ZO2_W01 ZO2_W11 ZO2_U01

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

	zawodowy)	ZO2_U13 ZO2_K04 ZO2_K08
Lp.	konwersatorium:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1	Praca w życiu człowieka i jej wartość dla pracownika, istota pracy zawodowej, nowe zjawiska w obszarze pracy, niestandardowe sposoby zatrudniania pracowników	ZO2_W01 ZO2_W11 ZO2_U02 ZO2_U13 ZO2_K03 ZO2_K04 ZO2_K08
2	Pracownicy wobec pracy (dobór, motywowanie, ocena, postawy wobec pracy, zadowolenie / satysfakcja z pracy)	ZO2_W01 ZO2_W11 ZO2_U13 ZO2_K04 ZO2_K08
3.	Poszukiwanie pracy i wspieranie poszukujących zatrudnienia, rozwój pracowników (poszukiwanie pracy, bezrobocie, instytucje i formy wspierania, praca Polaków zagranicą)	ZO2_W04 ZO2_W11 ZO2_U01 ZO2_U01 ZO2_U13 ZO2_K04 ZO2_K08
4.	Interakcje społeczne w pracy zawodowej (komunikowanie w środowisku pracy, negocjacje sytuacjach zawodowych, konflikty i ich rozwiązywanie)	ZO2_W01 ZO2_W04 ZO2_W11 ZO2_U02 ZO2_U01 ZO2_U13 ZO2_K04 ZO2_K08
VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EUS(Efekt uczenia się)
Wiedza:		
ZO2_W01 ZO2_W04 ZO2_W11	dyskusje, burza mózgów, test	Wykład/ konwersatorium
Umiejętności:		

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

ZO2_U02 ZO2_U01 ZO2_U04 ZO2_U13	dyskusje, burza mózgów, test, projekt	Wykład/ konwersatorium
--	---------------------------------------	-------------------------------

Kompetencje społeczne:

ZO2_K03 ZO2_K04 ZO2_K08	dyskusje, burza mózgów, test, projekt	Wykład /konwersatorium
-------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------

VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie/nie potrafi/nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:
Dla każdego z efektów uczenia się określonego dla modułu w zakresie wiedzy umiejętności i kompetencji	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów dla danego efektu	Student uzyskuje od 50 do 59% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3 oraz Student uzyskuje od 60 do 69% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3,5	Student uzyskuje od 70 do 79% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4 oraz Student uzyskuje od 80 do 89% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4,5	Student uzyskuje powyżej 89% max. liczby punktów dla danego efektu

VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	60	30
Egzamin/zaliczenie	1	1
Udział w konsultacjach	1	1
Projekt / esej	10	10
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	28	38
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	25	45
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	5 pkt ECTS/ 125 h	5 pkt ECTS/ 125h
obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem	60	30
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym	30	50
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym	35	45
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań		

IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

KARTA PRZEDMIOTU

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 3/07/2020
z dnia 13 lipca 2020 r w sprawie wzoru karty
przedmiotu w Wyższej Szkole Menedżerskiej
w Warszawie

1. Robak E., Czas pracy i jego społeczne odniesienia Związane z przenikaniem sfery zawodowej i osobistej pracowników, Studia Ekonomiczne. Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Nr 257, Katowice 2016.
2. Drzeżdżon W., Praca jako fundamentalna czynność człowieka. Studium interpretacyjne, Studia Gdańskie. Wizje i rzeczywistość, 2015, t. XII.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

1. Magala S., Kompetencje międzykulturowe, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2011.
2. Kłós B., Czas pracy w Polsce na tle innych państw członkowskich Unii Europejskiej, Studia BAS, nr 4(36)/2013.
3. Lachowska B., Praca i rodzina, konflikt czy synergia?, Wydawnictwo KUL, Lublin 2012.
4. Kwiatkowski S. M., Bogaj A., Baraniak B., Pedagogika pracy, Wydawnictwa Akademickie i Profesjonalne, Warszawa 2007.
5. Niemiec B., Godność człowieka [w:] Wielka encyklopedia nauczania Jana Pawła II, Wyd. POLWEN, Radom 2014
6. Kacprzak M., Król A., Strategiczne kompetencje kadry menedżerskiej a rynek pracy, Zarządzanie. Teoria i Praktyka 2014, nr 10 (2).
7. Biegańska K., Uciążliwość pracy jako wyznacznik jakości życia przedsiębiorców [w:] L. Golińska, E. Bielawska-Batorowicz (red.), Rodzina i praca w warunkach kryzysu, Wydawnictwo UŁ, Łódź 2011.
8. Nowacki T. W., Leksykon pedagogiki pracy, Instytut Technologii Eksploatacji, Wyższa Szkoła Pedagogiczna TWP, Wyższa Szkoła Pedagogiczna ZNP, Wydawnictwo Instytutu Techno-logii Eksploatacji w Radomiu, Radom 2004.

Inne materiały dydaktyczne:

- MS Teams, Moodle