

КАРТОЧКА ТОВАРА

Приложение No 1 к Регламенту No 3/07/2020
13 июля 2020 года *На карточке модели*
в Высшей школе управления
в Варшаве

I. ОБЩИЕ ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ПРЕДМЕРЕ (МОДУЛЬ)										
ИМЯ МОДУЛЯ: Современные HR-инструменты										
Название организационного подразделения, ведущего курс:			Факультет управления и технических наук							
Наименование направления подготовки, уровень образования:			Управление, второй цикл							
Профиль обучения:			Общеакадемический							
Наименование специальности:			МХР							
Тип учебного модуля:			специальность							
Год/семестр:			Год II, семестр 3							
Лицо, координирующее тему:			А. Кацпшак, М.А.							
Предпосылки (вытекающие из последовательности пунктов):			Знания, умения и компетенции, приобретенные в результате преподавания существующих смежных предметов на втором цикле обучения							
II. ФОРМЫ ЗАНЯТИЙ И КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ										
	Лекция	Упражнение	Семинар	Лаборатория	Мастерская	Проект	Семинар	Консультация	Экзамен / Сдача	Общее количество часов
Очная форма обучения	30	30								60
Заочная форма обучения	15	15								30
III. МЕТОДИКА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ										
Формы занятий			Дидактические методы							
лекция			Способы кормления, обсуждения							
упражнение			Мультимедийные презентации, дискуссии, мозговой штурм, кейс-стади, проблемные методы, работа с литературой, упражнения, предполагающие гипотетико-дедуктивное мышление слушателей							
IV. ОБЪЕКТИВНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ СО ССЫЛКОЙ НА РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ОБУЧЕНИЯ И НАПРАВЛЕНИЯМ										
Лп.	Описание рассматриваемых результатов обучения								Ссылка на направленный эффект	
Знание:										
1	Обладает глубокими знаниями по построению и внедрению современных HR-инструментов								P7S_WG; P7S_WK ZO2_W15	
2	Обладает глубокими знаниями о программе наставничества в рамках процесса								P7S_WG ZO2_W07	

КАРТОЧКА ТОВАРА

Приложение No 1 к Регламенту No 3/07/2020
13 июля 2020 года *На карточке модели*
в Высшей школе управления
в Варшаве

	управления человеческими ресурсами	
3	Обладает глубокими знаниями о современных инструментах в HR – методах подбора сотрудников в XXI веке	P7S_WG ZO2_W10
4	Обладает глубокими знаниями информационно-коммуникационных систем в работе менеджера по персоналу	P7S_WG ZO2_W08
Способности:		
1	имеет возможность интегрировать знания из определенных областей с целью создания инновационных решений проблем	P7S_UW ZO2_U14
2	обладает способностью подбирать и управлять человеческими, материальными, финансовыми и информационными ресурсами с целью эффективного и результативного выполнения управленческих задач	P7S_UW P7S_UK P7S_UO ZO2_U15
3	использует выбранные нормы и стандарты в процессах планирования, организации, мотивации и контроля (работы, качества и т.д.), в том числе на интегрированном уровне	P7S_UU ZO2_U17
Социальные компетенции:		
1	осознает необходимость уважать и поощрять этическое отношение и социальную чувствительность, в том числе в рамках своих организационных и социальных ролей	P7S_KR ZO2_K04
2	понимает важность самостоятельного, командного и организационного приобретения и совершенствования знаний и профессиональных навыков в условиях интеграционных процессов в Европе и глобализации	P7S_KO ZO2_K06
V. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ (ОБУЧЕНИЕ)		
Лп.	Лекция:	Ссылка на рассматриваемые результаты обучения
1.	1 Построение и внедрение современных HR-инструментов	ZO2_W10 ZO2_W15 ZO2_U14 ZO2_U17 ZO2_U15 ZO2_K04 ZO2_K06
2.	2 Программа наставничества как часть процесса управления человеческими ресурсами	
3.	3 Современные инструменты в HR – методы подбора сотрудников в XXI веке	
4.	4 Информационно-коммуникационные системы в работе менеджера по персоналу	
5.	ИТ-система для учета рабочего времени сотрудников	
6.	Электронные заявки на отпуск и планировщик ОТПУСКОВ	
7.	Сорсинг, онлайн-собеседование	
8.	Адаптация, ребординг, оффбординг	
9.	Система управления персоналом и расчета заработной платы	

КАРТОЧКА ТОВАРА

Приложение No 1 к Регламенту No 3/07/2020
13 июля 2020 года *На карточке модели
в Высшей школе управления
в Варшаве*

10.	Внутренняя коммуникация, онлайн-интеграция	
ЛП	упражнение	
1	Анализ HR-инструмента – кейс	ZO2_W10 ZO2_W15 ZO2_U14
2	Программа наставничества и коучинга как элемент процесса управления человеческими ресурсами – тематическое исследование	ZO2_U17 ZO2_U15 ZO2_K04
3	Современные инструменты в HR – методы подбора сотрудников в XXI веке – на примере	ZO2_K06
4	Информационно-коммуникационные системы в работе менеджера по персоналу. - кейс	
5	Система управления персоналом и расчета заработной платы – пример из практики	
6	Внутренняя коммуникация, онлайн-интеграция – пример из практики	
7	Создание кадровых отчетов	
8	Сорсинг, онлайн-собеседование при приеме на работу - тематическое исследование	
9	Информационно-коммуникационные системы в работе менеджера по персоналу – кейс	
10	ИТ-система для управления рабочим временем сотрудников - пример из практики	
11	Электронные заявления на отпуск и планировщик отпусков – пример из практики	
12	Онбординг, ребординг, оффбординг - пример из практики	
VI. МЕТОДЫ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ		
Результаты обучения	Метод верификации	Форма занятий, в которых проверяется EUS (Learning Outcome)
	Знание:	
ZO2_W07 ZO2_W10 ZO2_W15 ZO2_W08	Проект, активность в классах	Лекция/Учебные пособия
	Способности:	
ZO2_U14 ZO2_U15 ZO2_U17	Дизайн, презентация	Лекция / Упражнения
	Социальные компетенции:	
ZO2_K04 ZO2_K06	Презентация, занятие в классе	Лекция/Учебные пособия

КАРТОЧКА ТОВАРА

Приложение No 1 к Регламенту No 3/07/2020
13 июля 2020 года *На карточке модели
в Высшей школе управления
в Варшаве*

VII. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДОСТИГНУТЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ				
Результаты обучения	Неудовлетворительная оценка Студент не знает и не понимает/не может/не готов:	Диапазон оценок 3,0-3,5 Студент знает и понимает /может/готов:	Диапазон оценок 4,0-4,5 Студент знает и понимает /может/готов:	Очень хорошая оценка Студент знает и понимает /может/готов:
Для каждого из результатов обучения, определенных для модуля «Знания, навыки и компетенции»	Студент получает менее 50% макс. количества баллов за данный эффект	Студент получает от 50 до 59% макс. количество баллов за заданный эффект на оценку 3 и Студент получает от 60 до 69% макс. количество баллов за заданный эффект за оценку 3,5	Ученик получает от 70 до 79% макс. количество баллов за данный эффект за 4 класс, и Студент получает от 80 до 89% макс. количество баллов за данный эффект на оценку 4.5	Студент получает более 89% макс. количества баллов за заданный эффект
VIII. НАГРУЗКА СТУДЕНТА – КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ И БАЛАНС КРЕДИТОВ ECTS				
Вид деятельности ECTS	Студенческая нагрузка			
	Учёба Стационарный	Заочная форма обучения		
Участие в дидактических мероприятиях (лекции, упражнения, учебные пособия, проект, лаборатории, мастер-классы, семинары) – СУММА часов – с пункта II	60	30		
Экзамен / Сдача	1	1		
Участие в консультации	1	1		
Проект / Эссе				
Самостоятельная подготовка к дидактическим занятиям	18	48		
Подготовка к прохождению урока	20	45		
Общая нагрузка студентов (25 часов = 1 ECTS) ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО часов/ECTS	5 ECTS/125 ч	5 ECTS/125 ч		
Нагрузка ученика на занятиях в непосредственном контакте с преподавателем	60	30		
Нагрузка студентов на практических занятиях	65	95		
Нагрузка студентов на занятиях практической профессиональной подготовки				
Студенческая нагрузка на занятиях по подготовке к исследованиям				
X. ЛИТЕРАТУРА И ДРУГИЕ ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ				
Основная литература:				
1. Попелух К., бизнес-партнер по персоналу, Wydawnictwo Naukowe PWN, Варшава 2018.				
2. Król H., Ludwiczynski A., Zarządzanie zasobów ludzkimi. Создание человеческого капитала организации, PWN, Варшава 2020.				
3. Бардж Дж. Кевин, Морреале Шеврин., Шпицберг Брайан Х., Общение между людьми, PWN, Варшава 2020.				
Дополнительная литература:				
1. Эрик Парслоу, Мелвилл Лидхэм, Практические методы коучинга и наставничества для развития обучения и производительности, PWN, Варшава 2018.				
2. Возняк Й., Rekrutacja Theory i praktyka, PWN, Warszawa 2019.				
Другие учебные материалы: Тематическое исследование				