

Załącznik nr 7 do uchwały nr 27/04/2023 Senatu MANS w Warszawie z dnia 26 April 2023 r. w sprawie wyrażenia opinii Senatu dotyczącej wprowadzenia Regulaminu Studenckich Praktyk Zawodowych na kierunkach studiów o profilu ogólnoakademickim w MANS w Warszawie



**KARTA HOSPITACJI
STUDENCKICH PRAKTYK ZAWODOWYCH
MENEDŻERSKIEJ AKADEMII NAUK STOSOWANYCH W WARSZAWIE**

1. IMIĘ I NAZWISKO STUDENTA
2.
3. NUMENR ALBUMU
4. TERMIN REALIZACJI PRAKTYKI
5. KIERUNEK STUDIÓW
6. PROFIL¹
7. RODZAJ PRAKTYKI
8. ROK STUDIÓW SEMESTR
9. ADRES I MIEJSCE PRAKTYKI/
-
10. IMIĘ I NAZWISKO OPIEKUNA PRAKTYKI W ZAKŁADZIE PRACY
11. IMIĘ I NAZWISKO NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO WIZYTUJĄCEGO STUDENTA MANS w WARSZAWIE W TRAKCIE STUDENCKICH PRAKTYK ZAWODOWYCH
11. DATA I POTWIERDZENIE PRZEPROWADZENIA HOSPITACJI.....

.....
(czytelny podpis zakładowego opiekuna praktyk
lub innej upoważnionej osoby i pieczęć instytucji)

I. WYWIAD Z ZAKŁADOWYM OPIEKUNEM PRAKTYK ZAWODOWYCH

* wybraną odpowiedź TAK lub NIE należy zaznaczyć we właściwej tabeli wpisując X

Lp.	PYTANIA	TAK*	NIE*	UWAGI
-----	---------	------	------	-------

¹ Profil ogólnoakademicki lub praktyczny

1.	Czy student zgłosił się do zakładu pracy w ustalonym terminie?			
2.	Czy student dopełnił wszelkich formalności związanych z realizowaną praktyką?			
3.	Czy student został zapoznany ze stanowiskiem pracy, zakresem swoich obowiązków i kompetencji, przepisami obowiązującymi wszystkich pracowników (w tym przepisami BHP, przepisami o ochronie tajemnicy służbowej i państwowej, aktualnym regulaminem pracy), a także formami współpracy wymaganymi w relacjach: przedsiębiorca - kontrahent, urzędnik - petent, zwierzchnik - podwładny (m.in. drogą służbową itp.)?			
4.	Czy student zapoznał się z formami współpracy wymaganymi w relacjach: przedsiębiorca - kontrahent, urzędnik - petent, zwierzchnik - podwładny, (m.in. drogą służbową itp.)?			
5.	Czy student zaznajomił się z różnymi stanowiskami pracy w instytucji, w której odbywa praktykę?			
6.	Czy student ma bezpośredni kontakt z Opiekunem Praktyki z ramienia zakładu pracy?			
7.	Czy student może uzyskać pomoc Opiekuna Praktyki w zakresie realizacji zadań praktyki?			
8.	Czy student ma możliwość poznania zasad organizacji pracy obowiązujących w instytucji, w której odbywa praktykę?			
9.	Czy student ma możliwość zapoznania się z zasadami BHP obowiązującymi pracowników, przepisami o ochronie tajemnicy służbowej i państwowej, aktualnym regulaminem pracy?			
10.	Czy student może samodzielnie/ zespołowo ²) zdobywać doświadczenia w wykonywaniu obowiązków zawodowych?			
11.	Czy student radzi sobie w trudnych sytuacjach oraz potrafi rozwiązywać realne problemy zawodowe?			
12.	Czy student nabywa umiejętności planowania i analizowania własnej pracy oraz jej efektów? ³			
13.	Czy student ma możliwość doskonalenia i utrwalenia umiejętności planowania i			

² Właściwe podkreślić

³ Właściwe podkreślić

	analizowania własnej pracy oraz jej efektów? ⁴			
14.	Czy student potrafi dokonać samooceny, dostrzega własne błędy, umie je eliminować i naprawiać?			
15.	Czy student jest zainteresowany i zmotywowany do pracy w danej instytucji (np. aktywność, pomysłowość, kreatywność)?			
16.	Czy student przestrzega dyscypliny pracy (spóźnienie, absencje)?			
17.	Czy Opiekun Praktyki w zakładzie pracy pozytywnie ocenia przygotowanie studenta do realizacji zadań praktyki? ⁵			
18.	Czy Opiekun Praktyk zapoznał się z Kartą Przedmiotu Studenckich Praktyk Zawodowych dla kierunku/specjalności studiowanej przez Studentkę/Studenta?			
19.	Czy Opiekun Praktyk zapewnia osiągnięcie przez Studenta efektów uczenia się określonych w Karcie Przedmiotu Studenckich Praktyk Zawodowych dla kierunku/specjalności studiowanej przez Studentkę/Studenta?			
20.	Czy Opiekun Praktyk/Pracodawca ma zastrzeżenia dotyczące sposobu wstępnego kontaktowania się studentów z instytucją w sprawie praktyk? (np. zgoda na odbycie praktyki, kultura osobista, itp.)?			
21.	Czy Opiekun Praktyki/Pracodawca zgłasza postulaty dotyczące dokumentacji przebiegu praktyki zawodowej?			
22.	Czy istnieje możliwość kontynuacji współpracy w zakresie realizacji praktyk nawet w innych terminach?			
23.	Czy Opiekun Praktyki/Pracodawca zgłasza postulaty dotyczące hospitowania studentów przez nauczyciela akademickiego?			
24.	Inne uwagi Opiekuna Praktyk Zawodowych			

II. WYWIAD ZE STUDENTEM REALIZUJĄCYM STUDENCKĄ PRAKTYKĘ ZAWODOWĄ

Lp.	PYTANIA	TAK	NIE	UWAGI
-----	---------	-----	-----	-------

⁴ Właściwe podkreślić

⁵ Właściwe podkreślić

1.	Czy studentka/student zapoznał się z Kartą Przedmiotu Studenckich Praktyk Zawodowych dla kierunku/ specjalności studiowanej przez studentkę/studenta?			
2.	Czy Opiekun Praktyk zapewnia osiągnięcie przez studenta efektów uczenia się określonych w Karcie Przedmiotu Studenckich Praktyk Zawodowych dla kierunku/specjalności studiowanej przez studentkę/ studenta?			
3.	Czy student na bieżąco prowadzi dokumentację praktyk (dziennik praktyk)?			
4.	Czy student zgłasza uwagi dotyczące realizacji praktyki?			
5.	Inne uwagi studentki/studenta			

- Jak Student ocenia jakość oferowanych przez zakład pracy studenckich praktyk zawodowych (należy określić w skali: 1 – bardzo niski, 2 – niski, 3 – średni, 4 – dobry, 5 – bardzo dobry)
- W przypadku wskazania oceny 1, 2 lub 3 należy uzasadnić
- W przypadku wskazania oceny 4 lub 5 należy wymienić przyczyny, które w szczególnie sposób wpłynęły na jej wybór

III. OPINIA OPIEKUNA STUDENCKICH PRAKTYK ZAWODOWYCH, dotycząca miejsca odbywania praktyk, z uwzględnieniem spełniania warunków określonych w § 7 ust. 2 *Regulaminu Studenckich Praktyk Zawodowych w Menedżerskiej Akademii Nauk Stosowanych w Warszawie na kierunkach studiów o profilu ogólnoakademickim*

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis kierunkowego/specjalnościowego Opiekuna Praktyk Zawodowych lub wskazanego przez ww. osobę nauczyciela akademickiego, hospitującego studenta MANS w Warszawie w trakcie studenckiej praktyki zawodowej)