

Załącznik nr 1b do Umowy o studiowaniu w sprawie zasad naliczania i uiszczania czesnego

Kierunek studiów	Stopień studiów	Tryb studiów	Kwota czesnego	Kwota raty miesięcznej (5 rat w semestrze)
------------------	-----------------	--------------	----------------	--

Instytut Zarządzania i Nauk Technicznych

Dla semestrów (I-II)

Informatyka	II (magisterskie)	Niestacjonarny	3200 zł / 740 €	670 zł / 160 €
		Stacjonarny	3400 zł / 780 €	710 zł / 170 €

Dla semestrów (III-IV)

Informatyka	II (magisterskie)	Niestacjonarny	3400 zł / 780 €	710 zł / 170 €
		Stacjonarny	3600 zł / 830 €	750 zł / 180 €

Wpłaty należy dokonać na indywidualne konta studenckie:

- dla płatności jednorazowej za semestr w terminie: 05.10.2022 r. dla semestru zimowego, do 05.03.2023 r. dla semestru letniego
- dla płatności miesięcznej w terminach:
do 05.10.2022 r., do 05.11.2022 r., do 05.12.2022 r. 05.01.2023 r., do 05.02.2023 r. dla semestru zimowego
do 05.03.2023 r., do 05.04.2023 r., do 05.05.2023 L, do 05.06.2023 r., do 05.07.2023 r. dla semestru letniego.

Dodatkowe opłaty:

Reguluje regulamin opłat, załącznik 2

Uczelnia pobiera opłaty za dodatkowe usługi edukacyjne i inne usługi, obejmujące:

opłatę za powtarzanie określonych zajęć (przedmiotów) z powodu niezadowolających wyników w nauce -400,00 zł; opłatę za zajęcia nieobjęte planem studiów - 200,00 zł za przedmiot, płatne; opłatę za realizację drugiej specjalności (równoległa) 1500,00 zł; opłatę za zajęcia wyrównawcze po niezdanym egzaminie/zaliczeniu - 200,00 zł; opłatę za wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej - 22,00 zł; opłatę za wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej - 33,00 zł; opłatę za przedłużenie terminu obrony 300,00 zł; opłatę za różnice programowe z jednego przedmiotu - 200,00 zł; opłatę za wydanie duplikatu dyplomu i duplikatu suplementu do dyplomu 20,00 zł; opłatę za wydanie innego niż wydawany przez uczelnię z urzędu ¹ odpisu dyplomu w języku angielskim lub niemieckim oraz odpisu suplementu do dyplomu w języku angielskim lub niemieckim - 20,00 zł; opłatę za archiwizację dokumentów — 250,00 zł, płatne w momencie składania dokumentów do obrony; opłatę za sporządzenie na wniosek studenta aneksu do umowy o studiowaniu — 10,00 zł; opłatę za pisemne upomnienie, wezwanie, ponaglenie studenta — 30,00 zł na terenie Polski oraz 50,00 zł poza granicami Polski; opłatę za uwierzytelnienie dokumentu wydawanego w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów, przeznaczonego do obrotu prawnego z zagranicą, który jest uwierzytelniany na wniosek zainteresowanego przez uczelnię - 26,00 zł; opłatę za uwierzytelnienie dokumentu wydanego w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów podyplomowych, kształcenia specjalistycznego i innych form kształcenia, przeznaczonego do obrotu prawnego z zagranicą, który jest uwierzytelniany na wniosek zainteresowanego przez uczelnię 26,00 zł; opłatę za korzystanie z domu studenckiego.

Mgr Radosław Dawidziuk, MBA
Kancelarz
Wyższej Szkoły Menedżerskiej
w Warszawie