

**REGULAMIN DOMU STUDENTA
AKADEMII FINANSÓW I BIZNESU VISTULA
Kampus Kawęczyńska 36 w Warszawie**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§1

1. Regulamin Domu Studenta Akademii Finansów i Biznesu Vistula, zwanego dalej „Domem Studenta” lub „DS”, określa zasady zamieszkiwania, prawa i obowiązki mieszkańców, zasady korzystania z infrastruktury oraz warunki zapewniające bezpieczeństwo, porządek i właściwe współżycie mieszkańców.
2. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na terenie Domu Studenta, w szczególności mieszkańców, ich gości oraz osoby czasowo korzystające z infrastruktury DS.
3. Warunkiem zamieszkania w Domu Studenta jest zawarcie umowy najmu miejsca oraz akceptacja niniejszego Regulaminu.
4. Podpisanie umowy najmu oznacza oświadczenie mieszkańca, że zapoznał się z treścią Regulaminu oraz zobowiązuje się do jego przestrzegania.
5. Nadzór nad funkcjonowaniem Domu Studenta sprawuje Dyrektor Generalny Akademii Finansów i Biznesu Vistula lub osoba przez niego upoważniona.

§2

1. Dom Studenta jest przeznaczony wyłącznie dla studentów Akademii Finansów i Biznesu Vistula posiadających status studenta przez cały okres obowiązywania umowy najmu.
2. Warunkiem zamieszkania jest:
 - a) posiadanie statusu studenta,
 - b) zawarcie umowy najmu miejsca,
 - c) wniesienie wymaganych opłat,
 - d) przestrzeganie Regulaminu.
3. Utrata statusu studenta powoduje utratę prawa do zamieszkiwania w Domu Studenta, chyba że Dyrektor Generalny wyrazi zgodę na dalsze zamieszkiwanie przez oznaczony okres.
4. Miejsce w Domu Studenta ma charakter czasowy i nie stanowi lokalu mieszkalnego w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów.
5. Dom Studenta zapewnia mieszkańcom odpowiednie warunki do nauki, wypoczynku oraz bezpiecznego zamieszkiwania.

Rozdział II Dane mieszkańca

§3

1. Przed podpisaniem umowy najmu student zobowiązany jest podać:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) numer PESEL albo numer paszportu,
 - c) adres zamieszkania,
 - d) adres do korespondencji,
 - e) adres poczty elektronicznej (e-mail),
 - f) numer telefonu kontaktowego,
 - g) kierunek studiów,
 - h) numer albumu.
2. Student zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania administracji o każdej zmianie danych wskazanych w ust. 1.
3. Korespondencja wysłana na wskazany przez mieszkańca adres e-mail uważa się za skutecznie doręczoną z dniem jej wysłania, chyba że obowiązujące przepisy stanowią inaczej.

Rozdział III Opłaty

§4

1. Opłata za miejsce w Domu Studenta wg. cennika.
2. Opłata jest wnoszona z góry za każdy miesiąc kalendarzowy.
3. Termin płatności upływa **10 dnia każdego miesiąca**.
4. Opłaty należy dokonywać przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Akademię Finansów i Biznesu Vistula.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Uczelni.
6. W przypadku opóźnienia w płatności naliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie.
7. Zaleganie z opłatą przez okres przekraczający 14 dni może stanowić podstawę rozwiązania umowy najmu oraz utraty prawa do zamieszkiwania.
8. Student zobowiązany jest do uiszczania opłat przez cały okres obowiązywania umowy najmu.
9. Wysokość kaucji wg. cennika.
10. Opłata rezerwacyjna wg. cennika.
11. Opłata rezerwacyjna podlega zaliczeniu na poczet pierwszego czynszu najmu po zawarciu umowy.

12. W przypadku rezygnacji z miejsca z przyczyn leżących po stronie studenta opłata rezerwacyjna nie podlega zwrotowi.

13. Karta dostępu wg. cennika.

Rozdział IV **Zakwaterowanie**

§5

1. Zakwaterowania dokonuje Koordynator Domu Studenta lub osoba przez niego upoważniona.
2. Student zobowiązany jest okazać dokument potwierdzający tożsamość oraz dokument potwierdzający status studenta.
3. Przy zakwaterowaniu sporządzany jest protokół zdawczo-odbiorczy określający stan techniczny pokoju oraz jego wyposażenia.
4. Student otrzymuje:
 - klucz do pokoju,
 - kartę dostępu,
 - informacje dotyczące bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania Domu Studenta.
5. Mieszkaniec ponosi odpowiedzialność za powierzone mu klucze oraz kartę dostępu.
6. Zabrania się przekazywania kluczy lub kart dostępu osobom trzecim.

Rozdział V **Prawa mieszkańca**

§ 6

1. Mieszkaniec Domu Studenta ma prawo do:
 - a) korzystania z przydzielonego miejsca zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - b) korzystania z pomieszczeń wspólnych, urządzeń i wyposażenia Domu Studenta zgodnie z ich przeznaczeniem;
 - c) korzystania z dostępu do sieci Internet, o ile jest ona udostępniona przez Uczelnię;
 - d) zgłaszania Kierownikowi Domu Studenta uwag, wniosków oraz informacji dotyczących funkcjonowania Domu Studenta;
 - e) zgłaszania usterek technicznych oraz awarii;
 - f) przyjmowania gości zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
 - g) korzystania z pralni oraz innych pomieszczeń wspólnych zgodnie z zasadami ich użytkowania;
 - h) ochrony prywatności z poszanowaniem uprawnień Uczelni wynikających z niniejszego Regulaminu.
2. Korzystanie z części wspólnych powinno odbywać się z poszanowaniem praw pozostałych mieszkańców.

Rozdział VI

Obowiązki mieszkańca

§ 7

1. Mieszkaniec zobowiązany jest do:
 - przestrzegania postanowień Regulaminu oraz zawartej umowy najmu;
 - terminowego uiszczania opłat za pobyt;
 - utrzymywania porządku i czystości w zajmowanym pokoju oraz pomieszczeniach wspólnych;
 - dbania o wyposażenie pokoju oraz mienie Uczelni;
 - korzystania z urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem;
 - niezwłocznego zgłaszania wszelkich awarii, usterek oraz zagrożeń;
 - przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz zasad bezpieczeństwa;
 - zachowania umożliwiającego innym mieszkańcom naukę oraz odpoczynek;
 - segregowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - udostępnienia pokoju przedstawicielowi Uczelni w przypadku:
 - a. awarii,
 - b. zagrożenia bezpieczeństwa,
 - c. kontroli technicznej,
 - d. przeglądów okresowych,
 - e. kontroli przestrzegania Regulaminu.
2. Mieszkaniec ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone z jego winy.
3. Jeżeli nie można ustalić sprawcy szkody powstałej w pokoju wieloosobowym lub części wspólnej użytkowanej przez określonych mieszkańców, odpowiedzialność ponoszą oni solidarnie.

Rozdział VII

Porządek i czystość

§ 8

1. Mieszkaniec zobowiązany jest utrzymywać pokój w należytym stanie sanitarnym.
2. Niedopuszczalne jest:
 - pozostawianie odpadów poza miejscami do tego przeznaczonymi;
 - przechowywanie odpadów w pokojach przez okres powodujący zagrożenie sanitarne;
 - wyrzucanie śmieci z pokoi do pojemników w kuchni;
 - zanieczyszczanie korytarzy, kuchni, pralni oraz innych części wspólnych.
 - Po zakończeniu korzystania z kuchni, pralni lub innych pomieszczeń wspólnych mieszkaniec zobowiązany jest pozostawić je w stanie czystym.
 - Zabrania się składowania przedmiotów na korytarzach oraz drogach ewakuacyjnych.

Rozdział VIII

Korzystanie z urządzeń

§ 9

1. W pokojach dopuszcza się korzystanie wyłącznie z urządzeń elektrycznych posiadających wymagane certyfikaty bezpieczeństwa.
2. Zabrania się używania:
 - grzejników elektrycznych;
 - farelek;
 - piecyków;
 - płyt grzewczych;
 - kuchenek elektrycznych;
 - butli gazowych;
 - urządzeń gazowych;
 - otwartego ognia;
 - urządzeń powodujących przeciążenie instalacji elektrycznej.
3. Dopuszcza się korzystanie z:
 - komputerów,
 - ładowarek,
 - czajników elektrycznych,
 - suszarek do włosów,
 - laptopów,
 - telefonów,
 - niewielkiego sprzętu RTV.
4. Uczelnia może zakazać używania urządzenia stwarzającego zagrożenie dla bezpieczeństwa mieszkańców.
5. Po opuszczeniu pokoju mieszkańców zobowiązany jest wyłączyć wszystkie urządzenia elektryczne, z wyjątkiem lodówki.

Rozdział IX

Cisza nocna

§ 10

1. W Domu Studenta obowiązuje cisza nocna w godzinach od **22:00 do 6:00**.
2. W czasie ciszy nocnej zabrania się:
 - odtwarzania głośnej muzyki;
 - organizowania spotkań towarzyskich;
 - prowadzenia głośnych rozmów na korytarzach;
 - wykonywania prac powodujących hałas;

- korzystania z urządzeń nagłaśniających.
3. Mieszkańcy zobowiązani są do zachowania wzajemnego szacunku oraz poszanowania prawa innych mieszkańców do odpoczynku.

Rozdział X

Goście

§11

1. Goście mogą przebywać na terenie Domu Studenta wyłącznie w godzinach od **8:00 do 22:00**.
2. Za zachowanie gości odpowiada mieszkaniec zapraszający.
3. Gość zobowiązany jest:
 - okazać dokument tożsamości;
 - wpisać się do rejestru gości;
 - opuścić Dom Studenta przed godziną 22:00.
- Zabrania się pozostawiania gości bez opieki mieszkańca.
- Zabrania się przekazywania gościom kart dostępu oraz kluczy.
- Zabrania się nocowania osób nieuprawnionych.
4. Koordynator Domu Studenta może odmówić wstępu osobom:
 - znajdującym się pod wpływem alkoholu;
 - znajdującym się pod wpływem środków odurzających;
 - zachowującym się agresywnie;
 - naruszającym porządek.

Rozdział XI

Zakazy

§12

Na terenie Domu Studenta zabrania się w szczególności:

1. palenia tytoniu, papierosów elektronicznych oraz wyrobów nowatorskich;
2. spożywania alkoholu;
3. posiadania oraz używania środków odurzających;
4. posiadania broni;
5. przechowywania materiałów łatwopalnych i wybuchowych;
6. prowadzenia działalności gospodarczej;
7. podnajmowania miejsca;
8. udostępniania pokoju osobom trzecim;

9. samowolnych przeróbek instalacji;
10. wiercenia, malowania, przestawiania mebli oraz ingerencji w wyposażenie;
11. montażu dodatkowych zamków;
12. zaklejania czujników przeciwpożarowych;
13. manipulowania instalacją przeciwpożarową;
14. używania gaśnic bez uzasadnionej potrzeby;
15. hodowli lub przetrzymywania zwierząt;
16. przechowywania rowerów, hulajnóg elektrycznych oraz innych pojazdów w pokojach lub na drogach ewakuacyjnych;
17. zakłócania porządku i spokoju innych mieszkańców.

Rozdział XII

Odpowiedzialność materialna

§ 13

1. Mieszkaniec ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe z jego winy w mieniu Domu Studenta lub Uczelni.
2. Odpowiedzialność obejmuje w szczególności uszkodzenie lub zniszczenie:
 - wyposażenia pokoju,
 - wyposażenia części wspólnych,
 - urządzeń technicznych,
 - instalacji elektrycznej,
 - instalacji wodno-kanalizacyjnej,
 - instalacji przeciwpożarowej,
 - kart dostępu, kluczy oraz innych powierzonych przedmiotów.
3. W przypadku uszkodzenia wyposażenia mieszkaniec zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Kierownikowi Domu Studenta.
4. Jeżeli sprawcy szkody nie można ustalić, odpowiedzialność za jej naprawienie ponoszą solidarnie mieszkańcy korzystający z danego pokoju lub części wspólnej.
5. Uczelnia ma prawo potrącić należności z tytułu szkód z wpłaconej kaucji, bez uszczerbku dla prawa dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kaucji.

Rozdział XIII

Kontrola pokoi

§ 14

1. Uczelnia ma prawo przeprowadzać kontrole pokoi w celu:



- sprawdzenia stanu technicznego,
 - usunięcia awarii,
 - przeprowadzenia przeglądów technicznych,
 - kontroli przestrzegania Regulaminu,
 - zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańców.
2. Kontrola odbywa się, co do zasady, w obecności mieszkańca.
 3. W przypadkach nagłych, w szczególności zagrożenia życia, zdrowia, pożaru, zalania lub awarii, przedstawiciele Uczelni mają prawo wejść do pokoju również pod nieobecność mieszkańca.
 4. Mieszkaniec zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie kontroli.

Rozdział XIV **Bezpieczeństwo**

§ 15

1. Każdy mieszkaniec zobowiązany jest przestrzegać przepisów przeciwpożarowych oraz zasad bezpieczeństwa obowiązujących na terenie Uczelni.
2. W przypadku zauważenia:
 - pożaru,
 - zadymienia,
 - awarii instalacji,
 - zagrożenia zdrowia lub życia,

mieszkaniec zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić ochronę, Koordynatora Domu Studenta lub odpowiednie służby ratunkowe.

3. Zabrania się blokowania dróg ewakuacyjnych oraz wyjść przeciwpożarowych.
4. Mieszkańcy zobowiązani są stosować się do poleceń pracowników Uczelni oraz służb ratowniczych.

Rozdział XV **Korzystanie z sieci internetowej**

§ 16

1. Dostęp do sieci internetowej udostępniany jest wyłącznie mieszkańcom Domu Studenta.
2. Zabrania się:
 - udostępniania dostępu osobom trzecim,
 - podejmowania prób włamania do systemów informatycznych,
 - rozpowszechniania treści niezgodnych z prawem,
 - naruszania praw autorskich,
 - prowadzenia działalności zakłócającej funkcjonowanie sieci.

3. Uczelnia może czasowo ograniczyć lub zablokować dostęp do sieci w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu.

Rozdział XVI

Naruszenie regulaminu

§ 17

1. W przypadku naruszenia Regulaminu Koordynator Domu Studenta może zastosować następujące środki:
 - upomnienie ustne,
 - upomnienie pisemne,
 - wezwanie do usunięcia naruszenia,
 - obciążenie kosztami usunięcia szkody,
 - rozwiązanie umowy najmu ze skutkiem natychmiastowym,
 - nakaz opuszczenia Domu Studenta.
2. W szczególności rozwiązanie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia może nastąpić w przypadku:
 - zamieszkiwania osób nieuprawnionych,
 - podnajmowania miejsca,
 - spożywania alkoholu,
 - używania środków odurzających,
 - przemocy wobec innych mieszkańców,
 - uporczywego zakłócania porządku,
 - naruszania ciszy nocnej,
 - zalegania z opłatami przekraczającego 14 dni,
 - utraty statusu studenta Akademii Finansów i Biznesu Vistula,
 - rażącego naruszenia postanowień Regulaminu.

Rozdział XVII

Wykwaterowanie

§ 18

1. Mieszkaniec zobowiązany jest opuścić pokój najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
2. Przed opuszczeniem pokoju mieszkaniec zobowiązany jest:
 - usunąć wszystkie rzeczy osobiste,
 - pozostawić pokój w stanie czystym,
 - zwrócić klucze oraz kartę dostępu,
 - podpisać protokół zdawczo-odbiorczy.
3. W przypadku pozostawienia rzeczy po zakończeniu Umowy Uczelnia może je zabezpieczyć na koszt mieszkańca.

4. Po upływie 30 dni od dnia wykwaterowania nieodebrane rzeczy mogą zostać zutylizowane lub przekazane do utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział XVIII

Ochrona danych osobowych

§ 19

1. Administratorem danych osobowych mieszkańców jest Akademia Finansów i Biznesu Vistula.
2. Dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - realizacji Umowy,
 - prowadzenia Domu Studenta,
 - zapewnienia bezpieczeństwa,
 - dochodzenia należności,
 - realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawiera klauzula informacyjna RODO udostępniona mieszkańcowi przed zawarciem Umowy.

Rozdział XIX

Postanowienia końcowe

§ 20

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy:
 - a) Kodeksu cywilnego,
 - b) ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - c) ustawy o ochronie przeciwpożarowej,
 - d) innych obowiązujących przepisów prawa.
2. Interpretacji postanowień Regulaminu dokonuje Dyrektor Generalny Akademii Finansów i Biznesu Vistula.
3. Regulamin stanowi integralną część każdej Umowy najmu miejsca w Domu Studenta.
4. Regulamin obowiązuje wszystkich mieszkańców oraz osoby przebywające na terenie Domu Studenta.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2026 na podstawie Zarządzenia Dyrektora Generalnego Akademii Finansów i Biznesu Vistula nr 5/2026.

Dyrektor Generalny
AFiB Vistula
Kampus Kawęczynska 36

dr Roman Fulneczek, prof. AFiB Vistula