

KARTA PRZEDMIOTU

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)

USTRÓJ SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Instytut Nauk Prawnych, Administracji i Bezpieczeństwa
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Administracja, I stopień
Profil kształcenia:	Profil ogólnoakademicki
Nazwa specjalności:	-
Rodzaj modułu uczenia się:	Moduł kierunkowy
Rok / Semestr:	Rok 2/ Semestr 3
Osoba koordynująca przedmiot:	mgr Urszula Adamczuk
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Brak wymagań wstępnych

II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	12							4	1	17
Studia niestacjonarne	12							4	1	17

III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład zakładający hipotetyczno-dedukcyjne myślenie słuchaczy, analiza tekstów aktów prawnych z dyskusją, analiza obowiązującego orzecznictwa sądów administracyjnych, kazusy, metody problemowe
Ćwiczenia	

IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza:		
1.	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu struktury i instytucje społeczne, administracyjne w skali krajowej, międzynarodowej i międzykulturowej (wiedza ta dotyczy m.in. procedury stanowienia i zastosowania umów międzynarodowych, dyrektyw i rozporządzeń instytucji UE)	K_W03
2.	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wiedzę o człowieku, w szczególności jako podmiocie konstytuującym struktury administracji i zasady ich funkcjonowania, a także działającym w tych strukturach, z uwzględnieniem relacji występujących na zmieniającym się, globalnym rynku pracy (wiedza ta dotyczy przede wszystkim: pracowników samorządowych, pracowników urzędów państwowych, korpusu służby cywilnej, czy ogólnie zatrudniania pracowników), zagrożeniami wynikającymi ze zjawiska przestępczości	K_W05

KARTA PRZEDMIOTU

3.	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody oraz narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla nauk prawnych, w tym nauk o administracji, właściwych dla kierunku administracja, pozwalające opisywać struktury i instytucje administracyjne, w tym związane z innowacyjną gospodarką, gospodarką o wysokim poziomie zatrudnienia, zapewniającą spójność społeczną i terytorialną (w tym zakresie gromadzenia dowodów, postępowania dowodowego, opinii, uzgodnień)	K_W06
Umiejętności:		
1.	potrafi prognozować procesy i zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi stosowanych w administracji, w tym w administracji gospodarczej wspierającej gospodarkę o wysokim poziomie zatrudnienia. Posiada umiejętność określenia skutków prawnych decyzji, ugody administracyjnej, umów cywilnoprawnych	K_U04
2.	potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, moralnymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu administracji, uwzględniając m.in. sferę bezrobocia, wzrost gospodarczy, czy potrzeby wolnego rynku i konkurencyjności	K_U05
3.	potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej w administracji, w tym w związku z zagadnieniami związanymi z funkcjonowaniem innowacyjnej gospodarki, w kontekście roli, jaką ma w tym zakresie administracja publiczna. Posiada umiejętność określenia sfer działalności gospodarczej objętych reglamentacją.	K_U06
Kompetencje społeczne:		
1.	jest gotowy do prawidłowej identyfikacji i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu, pełnieniem funkcji, czy zajmowaniem stanowiska, w tym w administracji publicznej lub gospodarczej	K_K04
2.	jest gotowy do uczestnictwa w przygotowaniu projektów społecznych (politycznych, gospodarczych, obywatelskich), uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne w działalności administracji i poza tą sferą	K_K05
V. TREŚCI PROGRAMOWE (UCZENIA SIĘ)		
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
1.	Pojęcie i miejsce samorządu terytorialnego w systemie ustrojowym państwa.	P6S_WG P6S_UW P6S_KK P6S_KR P6S_KO
2.	Zadania jednostek samorządu terytorialnego (JST).	P6S_WG P6S_UW P6S_KK P6S_KR P6S_KO

KARTA PRZEDMIOTU

3.	Akty prawa miejscowego organów samorządu terytorialnego.	P6S_WG P6S_UW P6S_KK P6S_KR P6S_KO
4.	Nadzór i kontrola nad jednostkami samorządu terytorialnego.	P6S_WG P6S_UW P6S_KK P6S_KR P6S_KO
5.	Status prawny radnego oraz pracowników samorządowych.	P6S_WG P6S_UW P6S_KK P6S_KR P6S_KO
Lp.	Ćwiczenia/warsztaty:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się

VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EUS(Efekt uczenia się)
Wiedza:		
P6S_WG P6S_UW	Test pisemny – metoda podsumowująca Dyskusja podczas zajęć – metoda formująca Obserwacja pracy i ocena aktywności studenta podczas zajęć – metoda formująca Przygotowywanie projektów rozstrzygnięć wydawanych przez organy JST	Wykład
Umiejętności:		
P6S_UW	Test pisemny – metoda podsumowująca Dyskusja podczas zajęć – metoda formująca Obserwacja pracy i ocena aktywności studenta podczas zajęć – metoda formująca Przygotowywanie projektów rozstrzygnięć wydawanych przez organy JST	Wykład
Kompetencje społeczne:		
P6S_KK P6S_KR P6S_KO	Dyskusja podczas zajęć Obserwacja pracy, ocena postawy i aktywności studenta podczas zajęć Przygotowywanie projektów rozstrzygnięć wydawanych przez organy JST	Wykład

VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie/nie potrafi/nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla modułu w	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby punktów dla danego efektu	Student uzyskuje od 50 do 59% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3 oraz	Student uzyskuje od 70 do 79% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4 oraz	Student uzyskuje powyżej 89% max. liczby punktów dla danego efektu

KARTA PRZEDMIOTU

zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji		Student uzyskuje od 60 do 69% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3,5	Student uzyskuje od 80 do 89% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4,5	
VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS				
Rodzaj aktywności ECTS		Obciążenie studenta		
		Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne	
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II		17	17	
Egzamin/zaliczenie		1	1	
Udział w konsultacjach		4	4	
Projekt / esej				
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych		34	34	
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych		24	24	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS		75 godz/3 pkt ECTS	75 godz/3 pkt ECTS	
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem		17	17	
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym		15	15	
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym		15	15	
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań				
IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE				
Literatura podstawowa przedmiotu:				
1. H. Izdebski, Samorząd terytorialny: Podstawy ustroju i działalności, Lexis Nexis, Warszawa 2014.				
2. M. Karpiuk, Samorząd terytorialny a państwo, Wydawnictwo KUL, Lublin 2008.				
3. M. Karpiuk (red.), Samorząd terytorialny w Polsce i na Ukrainie, Polskie Wydawnictwo Prawnicze Iuris, Poznań 2013.				
Literatura uzupełniająca przedmiotu:				
1. B. Dolnicki, Samorząd terytorialny, Zakamycze, Kraków 2006.				
2. E. Nowacka, Samorząd terytorialny jako forma decentralizacji administracji publicznej, Lexis Nexis, Warszawa 2010.				
Inne materiały dydaktyczne:				
Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa				
Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym				
Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym				