

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)

NAZWA MODUŁU
ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON STOSUNKU PRACY NA GRUNCIE PRAWA PRACY I
PRAWA CYWILNEGO

Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Wyższa Szkoła Menedżerska w Warszawie Instytut Nauk Prawnych, Administracji i Bezpieczeństwa
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	Administracja
Profil kształcenia:	ogólnoakademicki
Nazwa specjalności:	Prawo pracy i polityka zatrudnienia
Rodzaj modułu kształcenia:	przedmioty do wyboru
Rok / Semestr:	IV/II
Osoba koordynująca przedmiot:	dr Piotr Marek Wąchal
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Wiedza: Efekty odpowiadające zaliczeniu przedmiotów objętych programem nauczania na semestrze I-VI kierunku (licencjat) Umiejętności: Efekty odpowiadające zaliczeniu przedmiotów objętych programem nauczania na semestrze I-VI kierunku (licencjat) Kompetencje: Efekty odpowiadające zaliczeniu przedmiotów objętych programem nauczania na semestrze I-VI kierunku (licencjat)

II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Konsultacje	Egzamin/ zaliczenie	Suma godzin
Studia stacjonarne	24							3	1	28
Studia niestacjonarne	12							3	1	16

III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład konwersatoryjny – wykład wzbogacony o elementy aktywizujące słuchaczy, ukierunkowany na rozwiązywanie problemów teoretycznych i praktycznych. Przygotowanie opracowań wybranych zagadnień samodzielnie przez słuchaczy.
Ćwiczenia	

IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA
Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KSZTAŁCENIA DLA KIERUNKU I OBSZARÓW

Lp.	Opis przedmiotowych efektów kształcenia	Odniesienie do efektu kierunkowego
Wiedza:		
W01	1 Ma wiedzę na temat różnic pomiędzy stosunkiem prawnym nawiązywanym na gruncie przepisów prawa pracy oraz prawa cywilnego w zakresie szeroko rozumianego zatrudnienia.	K_W01
W02	2 Ma wiedzę na temat struktury państwa jako tworu o wymiarze społecznym, politycznym i prawnym oraz roli poszczególnych organów w zakresie kontroli zasad	K_W02 K_W03

W03	przestrzegania przepisów prawa pracy i prawa cywilnego (szeroko rozumianego zatrudnienia).	K_W04
		K_W05
		K_W06
		K_W07
		K_W08
		K_W09
		K_W11
W04	3 Zna podstawy prawne dochodzenia roszczeń na gruncie prawa pracy i prawa cywilnego w zakresie zatrudnienia oraz rolę organów administracji w omawianym obszarze.	
W05	4 Ma wiedzę na temat zakresu odpowiedzialności stron stosunku pracy oraz stron stosunku cywilnoprawnego w przypadku naruszenia obowiązków wynikających z zatrudnienia.	
	5 Zna zasady kształtowania społeczeństwa obywatelskiego. Dostrzega rolę społeczeństwa w kształtowaniu bezpieczeństwa prawnego w obszarze zatrudnienia.	
Umiejętności:		
U01	1 Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne, administracyjne) mające wpływ na odpowiedzialność stron stosunku prawnego w zakresie zatrudnienia.	
U02	2 Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk kształtujących warunki zatrudnienia, a także posiada umiejętność korzystania z rejestrów i ewidencji na potrzeby pozyskiwania informacji niezbędnych do dochodzenia roszczeń z tytułu naruszenia warunków zatrudnienia.	K_U01
		K_U02
U03	3 Potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) oraz potrafi prognozować procesy i zjawiska społeczne wstępujące w obszarze rynku pracy w zakresie kształtowania zasad zatrudnienia oraz realizacji obowiązków stron tychże stosunków.	K_U03
		K_U04
		K_U05
		K_U06
U04	4 Prawidłowo posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, moralnymi) w celu oceny zasadności i dochodzenia roszczeń pozostających w związku z zatrudnieniem.	K_U07
		K_U08
		K_U09
U05	5 Posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych zachodzących w przestrzeni publicznej i ich wpływu na warunki zatrudnienia, jak również posiada umiejętność przygotowania prac pisemnych związanych z omawianym obszarem oraz wystąpień ustnych.	K_U10
Kompetencje społeczne:		
K01	1 Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz konieczność budowy kreatywnego społeczeństwa, którego członkowie mają zdolność prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu, pełnieniem funkcji, piastowaniem stanowiska, tj. realizacją praw i obowiązków w obszarze zatrudnienia.	K_K01
		K_K02
K02	2 Potrafi współdziałać i pracować w grupie, uczestnicząc w przygotowaniu projektów społecznych (politycznych, gospodarczych, obywatelskich), uwzględniających aspekty etyczne, prawne, ekonomiczne i polityczne oraz pełniąc w odpowiedni sposób powierzone role.	K_K03
		K_K04
		K_K05
K03	3 Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z istnieniem praw i obowiązków stron danego stosunku prawnego wykorzystując umiejętność samodzielnego i krytycznego oceniania odbieranych treści.	

K04	4 Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności dostrzegając znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, szczególnie w zakresie konstruowania zasad zatrudnienia.	
K05	5 Świadomie uczestniczy w procesie funkcjonowania państwa i ochrony interesów lokalnych, państwowych i ponadpaństwowych w drodze wykorzystania odpowiednich narzędzi prawnych dla zapewnienia możliwe wysokiego poziomu bezpieczeństwa prawnego.	

V. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
Zajęcia nr 1	Stosunek pracy i stosunek cywilnoprawny – wiadomości ogólne Charakterystyka stron i treści stosunku pracy. Charakterystyka stron i treści stosunku cywilnoprawnego. Kształtowanie zakresu ochrony stron stosunku prawnego.	W01 W02 W03 W04
Zajęcia nr 2	Przesłanki odpowiedzialności stron stosunku pracy Obowiązki stron. Przypadki naruszenia obowiązków. Skutki naruszenia obowiązków. Szkoda i krzywda. Zakres odpowiedzialności.	W05 U01 U02
Zajęcia nr 3	Przesłanki odpowiedzialności stron stosunku cywilnoprawnego Obowiązki stron. Przypadki naruszenia obowiązków. Skutki naruszenia obowiązków. Szkoda i krzywda. Zakres odpowiedzialności.	U03 U04 U05
Zajęcia nr 4	Dochodzenie roszczeń – aspekty praktyczne Koszty dochodzenia roszczeń. Przygotowanie do wniesienia powództwa. Pozew. Postępowanie dowodowe. Orzeczenie i jego skutki.	K01 K02 K03 K04 K05
Lp.	Ćwiczenia/warsztaty:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się

VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji	Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EK
Wiedza:		
W01-W05	Metoda formująca: obserwacja pracy studenta, ocena aktywności Metoda podsumowująca: udział w dyskusji dydaktycznej w toku wykładu, przygotowanie prezentacji / pracy pisemnej.	Konwersatorium, konsultacje, zaliczenie
Umiejętności:		
U01-U05	Metoda formująca: obserwacja pracy studenta, ocena aktywności Metoda podsumowująca: udział w dyskusji dydaktycznej w toku wykładu, przygotowanie prezentacji / pracy pisemnej.	Konwersatorium, konsultacje, zaliczenie
Kompetencje społeczne:		
K01-K05	Metoda formująca: obserwacja pracy studenta, ocena aktywności Metoda podsumowująca: udział w dyskusji dydaktycznej w toku wykładu, przygotowanie prezentacji / pracy pisemnej.	Konwersatorium, konsultacje, zaliczenie

VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna i nie rozumie/nie potrafi/nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:	Ocena bardzo dobra Student zna i rozumie /potrafi/jest gotów:
W01 W02 W03 W04 W05	Student uzyskuje poniżej 50 % maksymalnej liczby punktów dla danego efektu Student nie zna i nie rozumie podstaw i zasad funkcjonowania organów administracji, jak również roli tychże organów w budowaniu bezpieczeństwa narodowego, nie ma wiedzy nt. źródeł zagrożeń bezpieczeństwa narodowego, jak również nie ma wiedzy na temat metod i narzędzi pozyskiwania danych w omawianym obszarze.	Student uzyskuje od 50 % do 69 % maksymalnej liczby punktów dla danego efektu Student zna i rozumie podstawowe zasady funkcjonowania systemu organów administracji w obszarze bezpieczeństwa narodowego, jak również dostrzega w podstawowym wymiarze rolę tychże organów w kształtowaniu bezpieczeństwa narodowego, lecz nie ma wystarczającej wiedzy nt. źródeł zagrożeń bezpieczeństwa narodowego, jak również nie ma wiedzy na temat metod i narzędzi pozyskiwania danych w omawianym obszarze.	Student uzyskuje od 70 % do 89 % maksymalnej liczby punktów dla danego efektu Student zna i rozumie zasady funkcjonowania systemu organów administracji w obszarze bezpieczeństwa narodowego, jak również dostrzega rolę tychże organów w kształtowaniu bezpieczeństwa narodowego, ma podstawową wiedzę nt. źródeł zagrożeń bezpieczeństwa narodowego, ma też wiedzę na temat metod i narzędzi pozyskiwania danych w omawianym obszarze.	Student uzyskuje powyżej 90 % maksymalnej liczby punktów dla danego efektu Student zna i rozumie zasady funkcjonowania systemu organów administracji w obszarze bezpieczeństwa narodowego, jak również dostrzega rolę tychże organów w kształtowaniu bezpieczeństwa narodowego, ma szeroką wiedzę nt. źródeł zagrożeń bezpieczeństwa narodowego, ma też wiedzę na temat metod i narzędzi pozyskiwania danych w omawianym obszarze.
U01 U02 U03 U04 U05	Student nie potrafi wykorzystywać wiedzy do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej w omawianym obszarze i nie potrafi pozyskiwać danych do analizowania konkretnych procesów (w tym nie posiada umiejętności posługiwania się systemem normatywnym) oraz nie posiada umiejętności prawidłowego konstruowania wypowiedzi na temat zagrożeń dla bezpieczeństwa narodowego.	Student potrafi wykorzystywać wiedzę do rozstrzygania podstawowych dylematów pojawiających się w pracy zawodowej w omawianym obszarze lecz nie potrafi pozyskiwać danych do analizowania konkretnych procesów (w tym nie posiada umiejętności posługiwania się systemem normatywnym) oraz nie posiada umiejętności prawidłowego konstruowania wypowiedzi na temat zagrożeń bezpieczeństwa narodowego. Student przygotował pracę w formie prezentacji, lub pracę pisemną, lecz nie brał	Student potrafi wykorzystywać wiedzę do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej w omawianym obszarze, potrafi umiejętnie pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów (w tym umiejętności posługiwania się systemem normatywnym) oraz posiada umiejętności prawidłowego konstruowania wypowiedzi na temat zagrożeń bezpieczeństwa	Student potrafi wykorzystywać wiedzę do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej w omawianym obszarze, potrafi umiejętnie pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów (w tym umiejętności posługiwania się systemem normatywnym) oraz posiada umiejętności prawidłowego konstruowania wypowiedzi na temat zagrożeń bezpieczeństwa narodowego.

		udziału w dyskusji prowadzonej w toku zajęć.	narodowego. Student przygotował pracę w formie prezentacji, lub pracę pisemną, lecz nie brał udziału w dyskusji prowadzonej w toku zajęć.	Student przygotował pracę w formie prezentacji, lub pracę pisemną, brał udział w dyskusji prowadzonej w toku zajęć.
K01 K02 K03 K04 K05	Nie rozumie potrzeby uczenia się przez całe życie, nie potrafi uczestniczyć w przygotowywaniu projektów ani odpowiednio określać priorytetów służących realizacji danego celu. Nieprawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z pełnieniem określonej funkcji w grupie oraz celem działań. Nie potrafi podejmować działań mających na celu ochronę własnych interesów, bądź interesów danego środowiska poprzez właściwe wykorzystanie wiedzy na temat kompetencji poszczególnych organów w obszarze bezpieczeństwa narodowego.	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, potrafi uczestniczyć w przygotowywaniu projektów i odpowiednio określać priorytety służące realizacji danego celu. W miarę prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z pełnieniem określonej funkcji w grupie oraz celem działań. Nie potrafi jednak podejmować działań mających na celu ochronę własnych interesów, bądź interesów danego środowiska poprzez właściwe wykorzystanie wiedzy na temat kompetencji poszczególnych organów w obszarze bezpieczeństwa narodowego.	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, potrafi uczestniczyć w przygotowywaniu projektów i odpowiednio określać priorytety służące realizacji danego celu. Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z pełnieniem określonej funkcji w grupie oraz celem działań. Potrafi podejmować proste działania mające na celu ochronę własnych interesów, bądź interesów danego środowiska poprzez właściwe wykorzystanie wiedzy na temat kompetencji poszczególnych organów w obszarze bezpieczeństwa narodowego.	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, potrafi uczestniczyć w przygotowywaniu projektów i odpowiednio określać priorytety służące realizacji danego celu. Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z pełnieniem określonej funkcji w grupie oraz celem działań. Potrafi podejmować odpowiednie działania mające na celu ochronę własnych interesów, bądź interesów danego środowiska poprzez właściwe wykorzystanie wiedzy na temat kompetencji poszczególnych organów w obszarze bezpieczeństwa narodowego.

VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – SUMA godzin – z punktu II	24	12
Egzamin/zaliczenie	1	1
Udział w konsultacjach	3	3
Projekt / esej		
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych	62	74

Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych	35	35
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS	125/5	125/5
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem		14
Obciążenie studenta w ramach zajęć o charakterze praktycznym		
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym		
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z przygotowaniem do prowadzenia badań		20

IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

Literatura podstawowa przedmiotu:

- K.W. Baran (red.) Kodeks pracy. Komentarz. Tom I i II, Wolters Kluwer, Warszawa 2020;
- E. Gniewek (red.) Kodeks cywilny. Komentarz, C.H. Beck, Warszawa 2019;
- L. Florek, Ł. Pisarczyk, Prawo pracy, C.H. Beck, Warszawa 2019
- A. Olejniczak Zobowiązania – część ogólna, C.H. Beck Warszawa 2018
- K. Flaga-Gieruszyńska, A. Zieliński (+) Postępowanie cywilne. Kompendium, C.H. Beck Warszawa 2020

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- M.Latos-Miłkowska, Ochrona interesu pracodawcy, Warszawa 2013
- R.Sadlik, Odpowiedzialność materialna i porządkowa pracowników, Gdańsk 2012.
- M.Sośniak, Spór o winę w prawie cywilnym i prawie pracy, Katowice 1978
- E.Staszewska, Odpowiedzialność pracownicza, Warszawa 2013
- G.Wolak, Odpowiedzialność pracownika za szkodę wyrządzoną osobie trzeciej przy wykonywaniu obowiązków pracowniczych, [w:] PiZS 2015/1
- M. Kaliński, Szkoda na mieniu i jej naprawienie, C. H. Beck Warszawa, 2014
- J. Jastrzębski (red.), Odpowiedzialność odszkodowawcza, C.H. Beck 2007

Inne materiały dydaktyczne:

- Aktualne akty prawne (Kodeks cywilny, Kodeks pracy, Kodeks postępowania cywilnego oraz akty wykonawcze do wskazanych ustaw)
- Bieżące publikacje tematyczne wg wskazań prowadzącego
- Bieżące orzecznictwo tematyczne według wskazań prowadzącego