

## **ZASADY i PROCEDURY**

### **wyjazdów studentów MANS w Warszawie w ramach studiów i praktyk Programu Erasmus+ 2021-2027 SMS/ SMP**

#### **1. ZASADY OGÓLNE**

##### **Wymiana studentów w ramach programu ERASMUS+**

Wymiana studentów może być realizowana tylko i wyłącznie pomiędzy uczelniami posiadającymi ważną Kartę Uczelni Erasmus+.

Polskie uczelnie mogą wysyłać studentów do uczelni we wszystkich krajach uczestniczących w programie oraz przyjmować studentów z tych krajów. Z uczelniami, z którymi realizowana jest wymiana studentów muszą być wcześniej podpisane umowy dwustronne (jednoroczne lub wieloletnie umowy bilateralne podpisywane pomiędzy poszczególnymi wydziałami uczelni partnerskich).

Każda uczelnia finansuje (z funduszy otrzymanych z Agencji Narodowej) jedynie stypendia dla swoich studentów wyjeżdżających. Studenci przyjeżdżający z zagranicy otrzymują stypendium Erasmus+ we własnym kraju.

Celem wyjazdu studenta w ramach Programu Erasmus+ jest zrealizowanie części studiów w partnerskiej uczelni zagranicznej. Student wyjeżdża do partnerskiej uczelni zagranicznej na określony czas i tam realizuje program studiów nie przestając być studentem polskiej uczelni i nie tracąc praw studenta w Polsce.

Minimalny okres studiowania to 3 miesiące, a maksymalny 1 rok akademicki. Jest to uzależnione od ilości przyznanych środków finansowych i liczby zainteresowanych kandydatów.

Uczelnia przyjmująca nie ma prawa pobierać od studentów przyjeżdżających opłat za naukę (wpisowego, czesnego, opłat za egzaminy itp.).

Student otrzymuje dofinansowanie/stypendium wyrównujące zwiększone koszty utrzymania za granicą - stypendium nie jest przeznaczone na pokrycie pełnych kosztów wyjazdu;

Uczelnia macierzysta zobowiązuje się do uznania okresu studiów odbytych w uczelni partnerskiej za równoważny z okresem studiów w uczelni macierzystej (wyjazd nie wydłuża czasu studiów) pod warunkiem zrealizowania przez studenta uzgodnionego przed wyjazdem programu studiów („Porozumienie o programie zajęć” - Learning Agreement).

Student wyjeżdżający nie traci praw studenta w Polsce (co przejawia się m.in. w kontynuacji wypłat stypendiów krajowych: socjalnego, za wyniki w nauce);

Prawo do wyjazdu jako student Erasmusa jest jednokrotne (studia + praktyki)

Prawa i obowiązki stypendysty Erasmusa zawiera Karta Studenta Erasmusa, którą otrzymuje każdy student wyjeżdżający na stypendium..

### **Ogólne kryteria kwalifikujące studenta na wyjazd na część studiów do partnerskiej uczelni zagranicznej**

Aby ubiegać się o wyjazd w ramach Erasmus+, należy:

- być studentem uczelni, która posiada Kartę Uczelni Erasmusa i prowadzi wymianę studentów;
- być zarejestrowanym na studiach prowadzących do uzyskania stopnia/dyplomu licencjata, magistra, inżyniera lub doktora;
- być studentem co najmniej drugiego roku studiów;
- nie można przebywać w trakcie stypendium na urlopie dziekańskim, ani być urlopowanym.

### **2. Zasady rekrutacji studentów na wyjazd typu SMS/SMP w MANS w Warszawie**

Oprócz ogólnych kryteriów przewidzianych w programie ERASMUS+ studenci MANS w Warszawie chcący wyjechać do uczelni partnerskich powinni:

- uzyskiwać dobre wyniki w nauce (decyduje średnia z ostatniego semestru).
- posiadać znajomość języka obcego, w jakim będą prowadzone zajęcia na uczelni zagranicznej, w stopniu umożliwiającym aktywny udział w zajęciach i zdawanie egzaminów.
- dodatkowo promowana będzie aktywność na uczelni, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, przekonywująca motywacja, wsparcie studentów przyjeżdżających (Erasmus Buddy).

Osoby, które ubiegają się o stypendium w ramach programu Erasmus+ na dany rok akademicki powinny złożyć niżej wymienione i wymagane dokumenty do Uczelnianego Koordynatora ds. Programu Erasmus+

Wymagane dokumenty:

- Formularz zgłoszeniowy – dostępny u Koordynatora i na stronie www
- Uzgodniony i podpisany „Learning Agreement for Studies”.

Warunkiem przystąpienia do rekrutacji, a potem ewentualnego wyjazdu na stypendium, jest zaliczenie wszystkich dotychczasowych przedmiotów, jak również uregulowanie wszelkich zobowiązań finansowych oraz formalnych wobec MANS w Warszawie.

Dokumenty mogą składać studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.

Rekrutację prowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Rektora.

Decyzje Komisji Rekrutacyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów.

Po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Komisja powiadomi wszystkich zainteresowanych o podjętych decyzjach.

Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej studentowi przysługuje odwołanie do Rektora.

Decyzja Rektora jest ostateczna.

### **Formalności przed wyjazdem**

Przed wyjazdem zakwalifikowany student podpisuje następujące dokumenty:

**„Porozumienie o programie zajęć”** / Learning Agreement / zawierające wykaz przedmiotów jakie zobowiązuje się zaliczyć w uczelni zagranicznej zatwierdzony przez macierzysty wydział. Porozumienie podpisują trzy strony: uczelnia przyjmująca, MANS w Warszawie oraz zakwalifikowany student/ka.

**„Umowa”** z MANS w Warszawie szczegółowo określającą warunki wyjazdu, wypłaty i rozliczenia stypendium oraz inne zobowiązania każdej ze stron.

Okres studiów za granicą będzie uznany za równoważny w MANS w Warszawie pod warunkiem zaliczenia w uczelni zagranicznej wszystkich przedmiotów uzgodnionych w „Porozumieniu o programie zajęć”.

### **Formalności po przyjeździe**

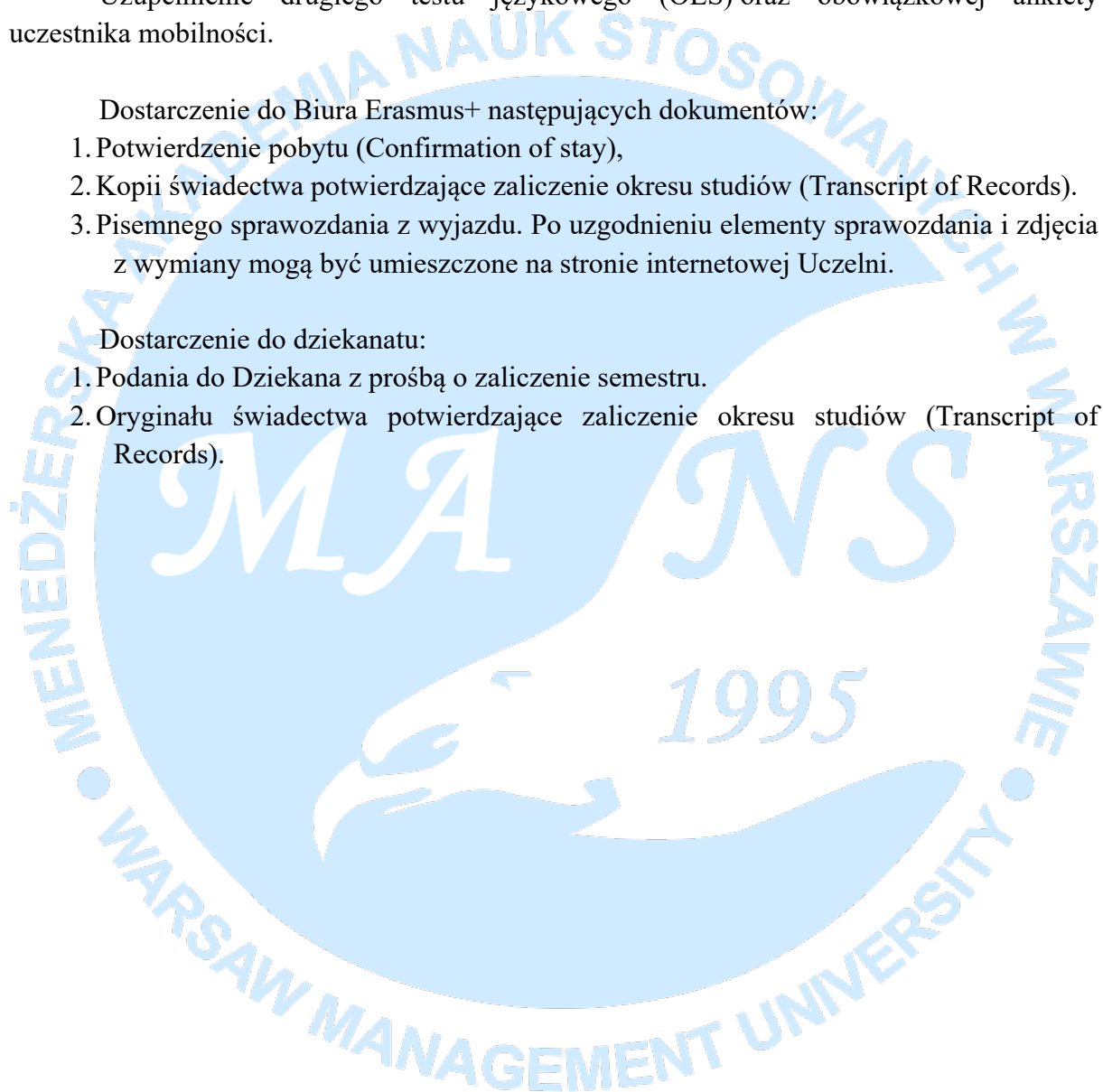
Uzupełnienie drugiego testu językowego (OLS) oraz obowiązkowej ankiety uczestnika mobilności.

Dostarczenie do Biura Erasmus+ następujących dokumentów:

1. Potwierdzenie pobytu (Confirmation of stay),
2. Kopii świadectwa potwierdzające zaliczenie okresu studiów (Transcript of Records).
3. Pisemnego sprawozdania z wyjazdu. Po uzgodnieniu elementy sprawozdania i zdjęcia z wymiany mogą być umieszczone na stronie internetowej Uczelni.

Dostarczenie do dziekanatu:

1. Podania do Dziekana z prośbą o zaliczenie semestru.
2. Oryginału świadectwa potwierdzające zaliczenie okresu studiów (Transcript of Records).



### 3. ZASADY FINANSOWANIA WYJAZDU

Środki finansowe przeznaczone na wypłatę stypendium dla studentów wynikają z umowy podpisanej przez MANS w Warszawie z Narodową Agencją Programu „Uczenie się przez całe życie” i zostały obliczone na podstawie zasad realizacji działań i zarządzania funduszami w danym roku akademickim, które są dostępne na stronie internetowej Narodowej Agencji:

[www.erasmus.org.pl](http://www.erasmus.org.pl)

Powyższe środki mogą być przeznaczone jedynie na wypłatę stypendiów dla studentów zakwalifikowanych na wyjazd na studia.

Przy podejmowaniu decyzji o wysokości miesięcznych stawek stypendium będą uwzględnione następujące zasady:

- okres pobytu w uczelni partnerskiej stanowiący podstawę rozliczenia stypendium będzie określony z dokładnością do 0,5 miesiąca
- będą respektowane zalecenia wynikające z tabeli zamieszczonej na stronie FRSE Erasmus+, która określa „nieprzekraczalne dolne i górne limity stypendium”.

Możliwy jest wyjazd studenta w ramach programu Erasmus bez przyznawania stypendium, jak również przedłużenie pobytu studenta na stypendium.

Decyzja o przedłużeniu podejmowana jest po uzyskaniu akceptacji uczelni przyjmującej i musi zostać podjęta przed upływem pierwotnie planowanego okresu pobytu.

Przedłużenie nie może wykraczać poza okres obowiązywania umowy finansowej z Narodową Agencją.